

COMUNE di GIOVO (TN)

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE**

SEMPLIFICATO

(D.U.P.)

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

PREMESSA

1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

- 1.1 POPOLAZIONE
- 1.2 TERRITORIO
- 1.3 ECONOMIA INSEDIATA

2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2015-2020

3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

- 3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
- 3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI
- 3.3 LE OPERE E GLI INVESTIMENTI
 - 3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato*
 - 3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*
 - 3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche*
- 3.4 RISORSE E IMPIEGHI
 - 3.4.1 La spesa corrente e il piano per il suo contenimento*
 - 3.4.2 Analisi delle necessità finanziarie strutturali*
 - 3.4.3 Fonti di finanziamento*
- 3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI
 - 3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici*
 - 3.5.2 Trasferimenti correnti*
 - 3.5.3 Entrate extratributarie*
- 3.6 ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE
 - 3.6.1 Entrate in conto capitale*
 - 3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato*
- 3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO
- 3.8 EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA
 - 3.8.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio*
 - 3.8.2 Vincoli di finanza pubblica*
- 3.9 RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

4. OBIETTIVI OPERATIVI, MISSIONI E PROGRAMMI

1. PREMESSA

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29 agosto 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n 213 del 13.09.2018 è stato approvato un modello di DUP semplificato per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti. Tale documento individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

In particolare il principio contabile applicato della programmazione fissa i seguenti indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.

Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;

2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

- e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- f) la gestione del patrimonio;
- g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.

4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Il Protocollo di Intesa in materia di finanza locale per il 2022 di data 16.11.2021 ha previsto di uniformare il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 di Comuni e Comunità con quello stabilito dalla normativa nazionale. In caso di proroga da parte dello Stato del termine di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 dei Comuni si prevede l'applicazione della medesima proroga anche per i Comuni e le Comunità della Provincia di Trento. L'art. unico del Decreto del Ministero dell'Interno di data 24.12.2021 (G.U. Serie Generale n. 309 del 30.12.2021), ha differito al 31 marzo 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024. Successivamente l'art. 3, comma 5 -sexiesdecies del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con la Legge del 25 febbraio 2022, n. 15, ha prorogato tale termine al 31 maggio 2022. Fino a tale data è autorizzato l'esercizio provvisorio, il quale risulta disciplinato dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del Comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del Comune.
- **Obiettivi operativi, missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

1.1 Popolazione

1.1.1	– Popolazione legale al censimento		n. 2465
1.1.2	– Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31.12.2020)		n. 2533
	di cui: maschi		n. 1288
	femmine		n. 1245
	nuclei familiari		n. 997
	comunità/convivenze		n. 0
1.1.3	– Popolazione all'1.1.2021		n. 2533
1.1.4	– Nati nell'anno	n. 14	
1.1.5	– Deceduti nell'anno	n. 26	
	saldo naturale		n. - 12
1.1.6	– Immigrati nell'anno	n. 50	
1.1.7	– Emigrati nell'anno	n. 48	
	saldo migratorio		n. + 2
1.1.8	– Popolazione al 31.12.2021		n. 2525
	di cui		
1.1.9	– In età prescolare (0/6 anni)		n. 185
1.1.10	– In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 206
1.1.11	– In forza lavoro (15/29 anni)		n. 439
1.1.12	– In età adulta (30/65 anni)		n. 1182
1.1.13	– In età senile (oltre 65 anni)		n. 522

1.2 Territorio

L'analisi di contesto del territorio è reso tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

1.2.1 – Superficie in Kmq. 20,79			
1.2.2 – RISORSE IDRICHE			
* Laghi n.		* Fiumi e Torrenti n. 2	
1.2.3 – STRADE			
* Statali Km 10,00		* Provinciali Km 7,80	
		* Comunali km. 100,00	
* Vicinali Km ...		* Autostrade Km	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
* Piano regolatore adottato si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Piano di fabbricazione si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione G.P. n. 644 del 14.03.2008 - G.P. n. 155 del 04.02.2011	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI * Industriali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Artigianali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Commerciali si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Altri strumenti (specificare) si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			

1.2.5 - STRUTTURE ESISTENTI SUL TERRITORIO

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	
1.3.2.1 – Asili nido	n. 1	posti n. 24	posti n. 24	posti n. 24	posti n. 24	
1.3.2.2 – Scuole materne	n. 1	posti n. 86	posti n. 86	posti n. 86	posti n. 86	
1.3.2.3 – Scuole elementari	n. 1	posti n. 129	posti n. 125	posti n. 125	posti n. 125	
1.3.2.4 – Scuole medie	n. 1	posti n. 96	posti n. 96	posti n. 96	posti n. 96	

1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	posti n. 0	posti n. 0	posti n. 0	posti n. 0
1.3.2.6 – Farmacie comunali	n. 1	n. 1	n. 1	n..1
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.				
- bianca	8,00	8,00	8,00	8,00
- nera	17,00	17,00	17,00	17,00
- mista	7,00	7,00	7,00	7,00
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	22,00	22,00	22,00	22,00
1.3.2.10	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. hq	n. hq	n. hq	n. hq
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 605	n. 605	n. 605	n. 605
1.3.2.13 – Rete gas in Km.				
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali				
- civile	8460	8500	8500	8500
- industriale				
- racc. diff.ta	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.15 – Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 6	n. 6	n. 6	n. 6
1.3.2.17 – Veicoli	n. 2	n. 2	n. 1	n. 1
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.19 – Personal computer	n. 14	n. 14	n. 14	n. 14
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)				

1.3 Economia insediata

	2011	2012	2013	2014
Addetti in unità locali	377	371	328	311
Addetti in unità locali del settore del commercio	56	65	55	62
Addetti in unità locali del settore delle costruzioni	138	125	104	106
Addetti in unità locali del settore dell'industria	57	55	48	33
Numero di addetti in imprese attive con ATECO2007	385	382	365	345
Numero di imprese artigiane	77	79	73	74
Numero di unità locali	152	159	142	147
Numero di unità locali nel settore del commercio	26	32	26	28
Numero di unità locali nel settore delle	51	53	45	49

costruzioni					
Numero di unità locali nel settore dell'industria	16	15	15	14	
Numero imprese attive	143	150	138	139	

	2012	2013	2014	2015	2019
Addetti in unità locali del settore dell'industria	55	48	33	36	
Media giornaliera di presenze in strutture alberghiere, complementari e alloggi privati	20	20	23	22	
Numero di famiglie	976	980	977	991	1.038
Numero di unità locali	159	142	147	156	
Numero di unità locali nel settore dell'industria	15	15	14	17	
Popolazione residente	2.502	2.533	2.510	2.513	
Popolazione residente con 65 anni ed oltre	469	469	466	479	
Popolazione residente da 0 a 14 anni	423	420	412	399	
Popolazione residente in famiglie	2.502	2.533	2.510	2.513	
Popolazione residente media	2.486	2.518	2.522	2.512	2.519
Superficie Comunale	21	21	21	21	

	1982	1990	2000	2010	
Aziende agricole ai censimenti	413	477	433	341	
Aziende agricole con allevamento ai censimenti	103	79	8	5	
Numero di capi di bestiame	269	187	98	112	
SAU (Superficie Agricola Utilizzata) rilevata ai censimenti	542	593	531	550	
Superficie aziende agricole ai censimenti	1.785	1.971	1.713	1.619	
Superficie coltivata a melo rilevata ai censimenti	62	99	103	92	
Superficie coltivata a vite rilevata ai censimenti	276	300	331	381	
Superficie Comunale	21	21	21	21	
Superficie destinata a bosco ai censimenti	1.235	1.308	1.168	1.057	
Superficie destinata a coltivazioni legnose agrarie rilevata ai censimenti	339	412	434	474	

	2012	2013	2014	2015	2021
Media giornaliera di presenze in strutture alberghiere, complementari e alloggi privati	20	20	23	22	
Numero di alberghi a 1 e 2 stelle	0	0	0	0	
Numero di alberghi a 3,4 e 5 stelle	2	2	2	2	2
Numero di posti letto in strutture alberghiere	72	72	72	72	74
Numero di posti letto in strutture alberghiere, complementari e alloggi privati	153	153	140	140	51

Fonte: dati ISPAT - www.statweb.provincia.tn.it/annuario

2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2020-2025

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Ricordato in proposito che, entro il termine stabilito dallo Statuto, il Sindaco, sentita la Giunta, deve presentare al Consiglio Comunale le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato. Tale documento programmatico viene approvato dal Consiglio Comunale attraverso l'adozione di specifico atto deliberativo.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo (2020-2025), illustrate dal Sindaco in Consiglio comunale e ivi approvate nella seduta del 26.11.2020 con deliberazione n. 34, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici.

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione.

2.1 Programma 1 – tematiche e visioni istituzionali

Intendiamo innanzitutto confermare, come nella passata consigliatura, l'impegno del Sindaco a tempo pieno che sarà quindi presente in Municipio durante tutti i giorni lavorativi della settimana.

Crediamo fortemente nei valori dell'autonomia della nostra Regione in quanto, negli ultimi settant'anni, ci hanno permesso di autogovernarci e incrementare il benessere dell'intero territorio regionale.

In questo contesto, riteniamo fondamentale mantenere l'identità del Comune di Giovo in quanto rappresenta l'istituzione più vicina al cittadino. Fin dalla consigliatura scorsa ci siamo impegnati in tal senso ed intendiamo perseverare in questa direzione.

Siamo intenzionati a mantenere un dialogo costruttivo con la Giunta provinciale e i relativi uffici, nonché con il Consorzio dei Comuni in quanto punti di riferimento fondamentali per tutti gli enti locali Trentini. Proseguiremo con le attuali collaborazioni sottoscritte con altri enti. In particolare, per quanto riguarda la gestione del servizio socio-sanitario, delle tematiche urbanistiche/paesaggistiche, dell'asilo nido, dell'acquedotto sovracomunale, dei rapporti con l'Istituto Comprensivo e del Distretto Famiglia manterremo attiva la collaborazione con la Comunità della Valle di Cembra in quanto ente capofila. È nostra volontà inoltre continuare a far parte del servizio di polizia locale, dell'Azienda Speciale per l'Igiene Ambientale ("ASIA") e proseguire con l'attuale convenzione per la gestione associata e coordinata del servizio di custodia forestale.

Saranno inoltre valutate, di volta in volta, nuove opportunità con l'obiettivo di ottenere un vantaggio reciproco e fornire ai nostri cittadini un servizio efficiente ed economicamente sostenibile.

Per quanto riguarda la struttura comunale, durante il passato quinquennio è iniziato un processo di ricambio generazionale che si aggiunge alle esigenze personali di alcuni dipendenti. Reintegreremo le posizioni assumendo nuove figure professionali e valutando anche eventuali collaborazioni sovracomunali, con l'obiettivo di riorganizzare gli uffici nel minor tempo possibile ed essere in grado di ottenere il miglior servizio per i cittadini.

Prenderemo in considerazione la possibilità di attivare degli stage per gli studenti e il servizio civile volontario che racchiude potenzialità sia sociali che formative.

2.2 Programma 2 – ambiente e territorio

Ambiente

La parola ambiente racchiude diversi aspetti che incidono sulla qualità della vita dei cittadini e necessitano quindi di essere affrontati nel migliore dei modi.

Risparmio energetico e riduzione emissioni

Due importanti strumenti di riferimento per affrontare le tematiche ambientali sono il Piano Regolatore dell'Illuminazione Comunale (P.R.I.C.) e il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.) che hanno come obiettivo la diminuzione di CO₂ e l'aumento dell'efficienza energetica. Per quanto riguarda la riduzione delle emissioni, una tematica sicuramente importante per il nostro Comune, che tratteremo con la cittadinanza, riguarda i comportamenti corretti da adottare per ottimizzare la combustione della legna nei piccoli impianti di riscaldamento domestici. Ci impegneremo a continuare il percorso intrapreso per la riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica e a valutare la possibilità di estenderlo anche agli edifici comunali, cercando, ove possibile, di ricorrere all'energia rinnovabile.

Mobilità

Un altro tema di fondamentale importanza per il nostro futuro riguarda la mobilità sostenibile, ovvero la ricerca di soluzioni alternative a quelle tradizionali per poterci spostare al fine di diminuire gli impatti economico-sociali ed ambientali. In particolare, ci impegneremo a realizzare dei percorsi ciclopeditoni che consentiranno alle persone di spostarsi in sicurezza. Questa tematica andrà affrontata collaborando con gli enti sovracomunali e coinvolgendo i soggetti interessati al fine di trovare delle soluzioni funzionali per tutti e condivise da coloro che hanno mantenuto il territorio fino ad oggi. Considerata l'importante evoluzione di nuove tecnologie riguardanti la mobilità sostenibile, ci impegneremo a realizzare delle colonnine di ricarica per auto e biciclette elettriche (e-bike).

Presteremo inoltre la massima attenzione a tutte le proposte riguardanti il trasporto pubblico di interesse sovracomunale come, ad esempio, la ferrovia dell'Avisio e la nuova ferrovia del Brennero. Approfondiremo le tematiche per poi confrontarci con la cittadinanza al fine di poter intraprendere la soluzione migliore per la nostra comunità.

Rifiuti

Relativamente al tema dei rifiuti, riteniamo innanzitutto fondamentale ridurre i quantitativi prodotti dalla nostra società. Ci impegneremo in tal senso a sensibilizzare la popolazione riguardo alla possibilità di raggiungere questo importante risultato attraverso piccole azioni quotidiane. A tale scopo proporremo delle serate informative anche coinvolgendo esperti in materia. Dal punto di vista tecnico è nostra volontà valutare un eventuale interrimento o spostamento dei punti raccolta che ad oggi sono fonte di maggiori criticità.

Porremo la massima attenzione al decoro delle isole ecologiche e cercheremo di migliorare la raccolta differenziata, monitorando le diverse piazzole di conferimento con il supporto della polizia locale e prevedendo la predisposizione di un impianto di videosorveglianza nei punti più critici. Oltre a questo, ci impegneremo a mantenere attivo il servizio mensile di raccolta rifiuti ingombranti sul nostro territorio e l'attuale convenzione che consente ai nostri cittadini il conferimento diretto di tutti i materiali nella sede di ASIA a Lavis, dal lunedì al sabato.

Agricoltura e foreste

La conformazione del nostro territorio e il lavoro della nostra gente nel corso degli anni rappresentano un valore aggiunto dal punto di vista paesaggistico che esprime motivo di orgoglio per l'intera comunità. Ci impegneremo quindi a preservare questo bene, considerato "patrimonio dell'umanità", che possiede caratteristiche uniche e rappresenta un'importante fonte economica per la nostra cittadinanza.

Il mantenimento di tali peculiarità necessita di una rete viabilistica infrastrutturale in grado di rispondere, in sicurezza, ai bisogni del mondo agricolo. Il nostro impegno sarà quindi volto, in collaborazione con i consorzi di miglioramento fondiario, a monitorare e risolvere eventuali criticità.

Sarà nostra cura gestire nel migliore dei modi l'intero patrimonio silvo pastorale avvalendoci dell'esperienza e della professionalità dei custodi forestali. In questo contesto verrà inoltre considerato il suggerimento di coloro che vivono il territorio quotidianamente.

Sulle tematiche di particolare interesse, ci impegneremo ad affiancare i nostri censiti e garantire il massimo livello di informazione al fine di ottenere la miglior soluzione per la collettività.

2.3 Programma 3 – promozione e sviluppo

Turismo

I terrazzamenti vitati, i percorsi, i sentieri naturalistici e le strade interpoderali con agriturismi, bed&breakfast, cantine, alberghi e centri orientati al benessere della persona, possono dare vita ad un turismo rurale di nicchia, vista la posizione geografica strategica.

Manifestazioni e collaborazioni

Relativamente alle manifestazioni, daremo sostegno agli organizzatori della consolidata e tradizionale Festa dell'Uva, che rappresenta indubbiamente uno degli eventi culturali più importanti nel settore a livello provinciale. Supporteremo anche tutte le altre manifestazioni tradizionali, folkloristiche e sportive che durante l'anno si svolgono all'interno della nostra comunità. Continueremo la collaborazione con gli organizzatori dell'evento "Di maso in maso... di vino in vino", con la "Strada del Vino e dei Saperi" e con i "Cembrani DOC" per permettere alle aziende locali di promuovere i prodotti del nostro territorio.

Pensiamo sia importante sponsorizzare una visione unitaria di turismo Trentino nel quale ogni territorio, con le proprie caratteristiche e peculiarità, possa essere rappresentato e contribuisca ad uno sviluppo omogeneo. Continueremo la collaborazione con i territori limitrofi e l'Azienda Per il Turismo ("APT"), che rappresenta l'ente preposto per la promozione di manifestazioni culturali, enogastronomiche, percorsi storico naturalistici e iniziative di carattere sportivo, con l'obiettivo di valorizzare il nostro territorio.

Tutte queste azioni, che abbiamo iniziato durante la consiliatura scorsa ed intendiamo portare avanti, sono propedeutiche a creare un valore aggiunto per i nostri concittadini, i turisti e gli ospiti delle strutture ricettive presenti nel nostro Comune.

Sentieristica

Il nostro territorio è attraversato da una fitta rete di sentieri, realizzati nel corso degli anni, che intendiamo mantenere costantemente. Relativamente al sentiero del Dürer, che è stato da poco riqualificato assieme ad altri enti, collaboreremo con l'Azienda Per il Turismo e le altre amministrazioni sulle quali esso transita per promuovere adeguatamente questo percorso

dedicato ad Albrecht Dürer, uno dei maggiori esponenti della pittura tedesca rinascimentale.

Il “sentiero della Rosa”, che parte da Maso Franch, transita accanto alla Chiesetta di San Giorgio e attraversa i caratteristici vigneti e boschi della Valle di Cembra, verrà riqualificato con la nuova cartellonistica.

In collaborazione con il Comune di Lavis, realizzeremo il sentiero che parte in prossimità del “giardino dei Ciucioi”, sale a Maso Franch per poi scendere verso la diga di San Giorgio, sul torrente Avisio, dove verrà realizzata una passerella panoramica a sbalzo. In seguito, coinvolgendo anche il Comune di Trento, verrà previsto l'attraversamento del torrente realizzando un percorso ad anello che ci riporterà a Lavis nei pressi di “Piazza Loreto”.

In accordo con l'Amministrazione di San Michele all'Adige, realizzeremo il sentiero minerario dei “Canopi” che valorizza l'attività di estrazione svolta sui due territori nell'epoca medievale a scopo, oltre che turistico, anche didattico.

Collaborando con la Comunità Rotaliana-Königsberg, realizzeremo un tratto pedociclabile tra il Maso San Valentino (Givo) e l'abitato di Faedo che fa parte del “Giro del Vino 50” (percorso pedociclabile che collega i vari Comuni della Rotaliana attraversando in parte anche il nostro territorio).

Interloquendo con tutti i soggetti coinvolti (pubblici e privati, in particolar modo il mondo agricolo) cercheremo di individuare una soluzione condivisa per collegare il nostro territorio alle reti ciclopedonali circostanti.

Sport

Lo sport è uno strumento di aggregazione, crescita, educazione e socializzazione molto importante per la collettività. Sosterremo le associazioni sportive che coinvolgono le persone della nostra comunità. Continueremo a mettere a disposizione delle associazioni sportive gli impianti e le strutture comunali, migliorandoli ove possibile.

Relativamente alla situazione del campo da calcio in erba sintetica, è stato intrapreso un percorso urbanistico finalizzato al raggiungimento degli obiettivi pubblici e privati.

L'amministrazione intende proseguire sulla strada intrapresa per ottenere la proprietà del bene e permetterne l'uso alle nostre associazioni.

Doteremo il campo da calcio in erba naturale a Masen, attualmente sprovvisto, di un impianto di illuminazione a led.

Sarà inoltre nostra intenzione, a seguito di un percorso progettuale, valutare un intervento importante sui vecchi spogliatoi del campo di calcio di Masen e una riconversione a led dell'attuale impianto di illuminazione. Per quanto riguarda il campetto del “Dos Pules” è nostra volontà, valorizzarlo ed individuare una nuova modalità di gestione che potrebbe essere effettuata dal mondo dell'associazionismo e del volontariato.

Attività e servizi sul territorio

L'attrattività di un territorio è determinata da tanti fattori. Tra questi, un ruolo fondamentale è ricoperto dalle attività e dai servizi presenti. Cercheremo di mantenere i servizi in essere e valuteremo le eventuali proposte, pubbliche e private, finalizzate a dare un valore aggiunto all'intera cittadinanza. Ci impegneremo, in collaborazione con la Comunità della Valle di Cembra in qualità di ente gestore, a mantenere in funzione l'asilo nido in quanto servizio essenziale per molte famiglie. Valuteremo inoltre qualsiasi iniziativa privata finalizzata ad incrementare i servizi sul territorio

Grande attenzione sarà posta sul mantenere in perfetta efficienza tutti gli edifici scolastici.

Valuteremo inoltre la possibilità di organizzare colonie estive dedicate ai bambini da svolgersi sul territorio comunale, con particolare riguardo verso coloro che offrono la possibilità di utilizzare i buoni di servizio.

I mondi dell'artigianato, delle imprese, delle aziende agricole, delle strutture ricettive, dei servizi e della cooperazione rappresentano indubbiamente un valore aggiunto per la nostra economia. Con l'obiettivo di incrementare l'efficienza della loro attività, in un contesto caratterizzato da una crescente digitalizzazione, ci impegneremo, per quanto di nostra competenza, al fine di portare un collegamento in fibra ottica sul territorio. In tal senso, abbiamo già aderito ad una convenzione con Infratel Italia finalizzata a portare la banda ultra-larga anche nei piccoli centri.

È nostra volontà, inoltre, continuare a riservare uno spazio sul territorio al mercato settimanale in quanto costituisce un aiuto concreto ad offrire dei servizi alla nostra comunità.

Ci impegneremo a verificare le condizioni affinché gli agricoltori con determinati requisiti possano mettere in vendita direttamente i propri prodotti all'interno di una zona dedicata.

Informazione e comunicazione

Riteniamo fondamentale il dialogo tra l'Amministrazione e il cittadino.

Ci impegneremo pertanto ad essere presenti al fine di ascoltare le esigenze della comunità e cercare di rispondere nel miglior modo possibile.

Crediamo che tutto questo sia realizzabile attraverso l'uso e la promozione di alcuni strumenti comunicativi come il sito comunale, che verrà costantemente aggiornato, il relativo calendario degli eventi, i social network, il notiziario locale "GiovolInforma", l'efficace e immediato sistema degli sms e delle email, gli incontri annuali della Giunta con gli abitanti delle frazioni e la disponibilità in Municipio da parte del Sindaco e degli Assessori. Valuteremo inoltre la possibilità di introdurre nuovi strumenti innovativi per migliorare ulteriormente il servizio di informazione e comunicazione.

3.4 Programma 4 – politiche sociali

Anziani, giovani e famiglie

Anziani e giovani rappresentano il passato e il futuro di ogni comunità: entrambe le categorie vanno tenute in considerazione ed ascoltate in quanto portatrici di fabbisogni differenti.

Particolare attenzione presteremo ai nostri anziani e, più in generale, alle persone con limitata autonomia impegnandoci a creare un luogo capace di garantire protezione, assistenza, serenità e che permetta loro di essere partecipi alla vita sociale di comunità. Per realizzare questo progetto, dopo attenta valutazione, abbiamo individuato l'ex asilo di Palù in quanto è collocato in una zona pianeggiante all'interno del centro abitato, la cui futura riqualificazione del giardino esterno, che diverrà fruibile anche a tutta la cittadinanza, migliorerà ulteriormente la vita sociale del luogo. La struttura diventerà, infatti, la nuova residenza per circa 8/10 persone parzialmente autosufficienti che avranno la possibilità di convivere in un contesto protetto ed economicamente accessibile, mantenendo la propria autonomia ed interagendo con l'intera comunità.

Riproporremo il progetto dell'Università della Terza Età e del Tempo Disponibile, che prosegue da oltre vent'anni, in quanto rappresenta una concreta opportunità per socializzare e apprendere nuove conoscenze. Continueremo inoltre ad ascoltare le associazioni che propongono iniziative ludico ricreative per incrementare i momenti di incontro dei nostri anziani.

Presteremo attenzione anche ai giovani che rappresentano una risorsa fondamentale per il futuro della nostra comunità. Cercheremo di strutturare degli incontri che ci permettano di captarne le esigenze al fine di riuscire a dare loro adeguate risposte. Vista l'esperienza positiva, riproporremo sicuramente la serata dedicata ai nuovi maggiorenti.

Dal 2017 Giovo è “Comune amico della famiglia”, persegue cioè l'obiettivo di promuovere politiche e servizi per andare incontro ai bisogni delle famiglie.

Continuerà inoltre la nostra partecipazione al tavolo di lavoro del Distretto Famiglia della Valle di Cembra che permette un confronto costruttivo finalizzato a sviluppare iniziative condivise a livello territoriale.

Associazioni e volontariato

L'associazionismo e il volontariato rappresentano cardini fondamentali per il nostro territorio ed offrono la possibilità al cittadino di partecipare in modo attivo alla vita sociale del Comune.

Continueremo a sostenere tutti questi gruppi che costituiscono l'anima della nostra comunità: permettono infatti la costruzione di rapporti significativi tra le persone e offrono sostegno, servizi e momenti d'aggregazione per tutte le fasce d'età, per le famiglie e per i vari interessi.

Vorremmo rappresentare un punto d'incontro e di riferimento, per coordinare e incrementare la collaborazione di questi gruppi in modo da agevolare la comunicazione tra loro e ottimizzare eventi, incontri e manifestazioni, stimolando un maggior utilizzo del calendario consultabile sul sito comunale.

A seguito dell'emergenza sanitaria e dell'incertezza sull'evolversi della stessa, intendiamo confrontarci direttamente con le associazioni al fine di capirne le necessità/priorità e investire le risorse a disposizione in maniera condivisa.

Cercheremo inoltre, interloquendo anche con le associazioni locali, di ottimizzare l'utilizzo del centro civico di Verla. All'interno di tale immobile, ci focalizzeremo sugli spazi attualmente sottoutilizzati.

Presteremo particolare attenzione al Corpo Volontario dei Vigili del Fuoco, un'istituzione di carattere comunale composta da persone che a titolo di volontariato si rendono disponibili 365 giorni all'anno per prestarci soccorso nel momento del bisogno. Il nostro impegno sarà quello di realizzare, nel più breve tempo possibile, la nuova caserma. Auspichiamo inoltre che il settore degli allievi possa essere mantenuto nel tempo: la sua importanza non è soltanto quella dell'addestramento tecnico pompieristico ma soprattutto quella di trasmettere il valore morale e sociale che i Vigili del Fuoco Volontari rivestono per la comunità.

Cultura e biblioteca

La cultura è fondamentale in quanto contribuisce costantemente alla crescita personale e relazionale di ciascun cittadino.

Per questo motivo, anche in collaborazione con la biblioteca e le associazioni, continueremo ad organizzare incontri e manifestazioni riferiti a differenti tematiche al fine di coinvolgere l'interesse della popolazione.

La biblioteca rappresenta indubbiamente un punto di riferimento per lo sviluppo culturale dell'intera comunità. Continueremo a stimolare l'avvicinamento alla cultura e alla lettura favorendo incontri ed eventi che siano di arricchimento e di scambio di risorse conoscitive, cercando inoltre di valorizzare le risorse presenti sul territorio.

Istruzione

Manterremo un dialogo con le istituzioni scolastiche per cogliere problemi ed esigenze, in modo da far crescere una sinergia che permetta di arricchire l'offerta formativa nel rispetto di tutti.

Continueremo a sostenere, tramite un contributo annuale, i progetti programmati dagli istituti scolastici e dalla scuola dell'infanzia che accrescono la formazione dei nostri bambini e ragazzi. Per quanto riguarda l'asilo nido, ci impegneremo a

renderci disponibili ad ascoltare le esigenze dei genitori ed a mantenere attiva la collaborazione con la Comunità della Valle di Cembra in quanto ente gestore.

Intendiamo riqualificare la palestra scolastica partendo dalla pavimentazione e valutando anche la sostituzione di una parte dell'attuale attrezzatura e la riqualificazione energetica dell'intero edificio.

Sanità e benessere

La buona salute è condizione necessaria per il benessere e la qualità della vita di ogni cittadino. Sarà quindi nostro intento prestare particolare attenzione al settore socio-sanitario, offrendo alla popolazione un servizio d'informazione costante sulle diverse tematiche che lo riguardano e collaborando costantemente con l'Associazione di pronto intervento "Stella Bianca" formata da volontari che provengono anche dal nostro territorio.

Ci impegneremo, tramite un costante dialogo con la Provincia Autonoma di Trento, a fare in modo che la nostra posizione geografica venga tenuta in considerazione durante le scelte delle strutture di riferimento in ambito sanitario.

È nostra intenzione, inoltre, proseguire con la progettazione che prevede l'intera riqualificazione dell'ex asilo in Piazza Rosmini a Verla all'interno del quale verranno realizzati anche il nuovo ambulatorio pediatrico, medico e il punto prelievi.

Cercheremo di organizzare delle attività che coinvolgano tutte le fasce d'età per trasmettere l'importanza del benessere nelle sue varie forme e continueremo a proporre delle serate informative inerenti a questi temi.

3.5 Programma 5 – interventi urbanistici e infrastrutturali

Urbanistica

A conclusione dell'adeguamento normativo in essere del Piano Regolatore Generale (P.R.G.) è nostra intenzione proporre una variante generale per coprire esigenze sia pubbliche che private, impegnandoci a risolvere e sbloccare le varie iniziative di piani attuativi e di lottizzazione attualmente in corso. Ci impegneremo anche a proporre un aggiornamento del nostro Regolamento Edilizio Comunale.

Opere pubbliche

Progetti avviati durante la scorsa consiliatura

Avendo amministrato il Comune negli ultimi anni intendiamo innanzitutto proseguire con tutti i progetti già avviati durante la scorsa consiliatura che elenchiamo di seguito.

- CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI a Palù: è nostra intenzione arrivare a concludere questa importante opera. A seguito di tale intervento verranno implementate le vie d'accesso al Palazzetto delle Sport propedeutiche ad un futuro miglioramento nell'utilizzo della struttura. Lo spostamento della sede dei Vigili del Fuoco Volontari da Verla a Palù permetterà inoltre di valutare il possibile riuso, da parte del cantiere comunale, degli spazi dismessi.
- SISTEMAZIONE VIABILITÀ E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PUBBLICO ALL'INCROCIO TRA VIA CARRAIA E LA STRADA DELLE PESCHERE A PALÙ. Tale intervento comprende l'adeguamento della viabilità davanti all'entrata della nuova caserma, la realizzazione di un parcheggio pubblico e l'allargamento della strada verso il cimitero con il relativo marciapiede, che permette il collegamento con la strada "Morari". Di fronte alla caserma realizzeremo anche un'area di sosta per i pullman e una pensilina a servizio della fermata delle autocorriere.

- SICUREZZA PEDONALE - focalizzeremo l'attenzione sul:
 - collegamento tra i marciapiedi esistenti in via Tre Novembre a Verla;
 - rifacimento del marciapiede a sbalzo in via Tre Novembre a Verla;
 - nuovo tratto di marciapiede tra Ville e Valternigo;
 - nuovo tratto di marciapiede all'inizio di Via Carraia a Palù (di fronte alla nuova caserma dei Vigili del Fuoco). Affideremo inoltre una progettazione finalizzata ad individuare la modalità migliore per realizzare un collegamento completo che permetta alle persone di spostarsi in sicurezza tra gli abitati di Verla e Palù. Ci impegneremo, ove possibile, a prevedere interventi atti all'abbattimento delle barriere architettoniche.

Ci impegneremo inoltre affinché i lavori di riqualificazione del marciapiede a sbalzo in Via ai Molini a Verla vengano conclusi nel miglior modo e nel più breve tempo possibile.

Relativamente al primo tratto tra Mosana e Verla della Strada Statale 612, continueremo il dialogo già avviato con la Provincia Autonoma di Trento per poter realizzare un intervento condiviso che migliori, oltre alla sicurezza pedonale, anche la viabilità.

- IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA all'interno del territorio comunale di Giovo per aumentare la sicurezza dei cittadini.
- MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE ROCCIOSO vicino all'abitato di Mosana, in collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento. Tale intervento è propedeutico alla riapertura del sentiero attualmente chiuso che collega la frazione alla Chiesetta di San Giorgio. Sarà nostra cura inoltre migliorare la regimazione delle acque.
- RIQUALIFICAZIONE PRIMO TRATTO DI STRADA "VIA AL GREC" a Verla.
- RIFACIMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, sostituendo i vecchi corpi illuminanti a sfera con nuovi corpi a led, negli abitati di Ville e Verla.
- NUOVO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE a led presso Maso Franch e Maso San Valentino.
- TRASFORMAZIONE EX ASILO DI VERLA in una STRUTTURA che accolga L'AMBULATORIO PEDIATRICO, MEDICO, IL PUNTO PRELIEVI E LA BIBLIOTECA. Riteniamo opportuno portare la biblioteca all'interno del centro abitato al fine di incrementarne le attività in quanto potrebbe svolgere nuovi servizi a vantaggio di cittadini e ospiti. All'interno di tale progetto valuteremo inoltre la possibilità di ampliare l'edificio creando un locale polivalente a servizio della biblioteca stessa e delle manifestazioni culturali che verranno realizzate nel parco pubblico esterno.
- RIQUALIFICAZIONE EX ASILO DI PALÙ al fine di realizzare una RESIDENZA FISSA PER I NOSTRI ANZIANI (COHOUSING). La progettazione comprenderà anche la riqualificazione del giardino rendendolo fruibile all'intera cittadinanza. Si rimanda al paragrafo "Anziani, Giovani e Famiglie" per un maggior dettaglio di tale opera.

Nuove opere

Accanto ai progetti in corso sopradescritti, intendiamo anche proporre nuove idee che permettano di risolvere altre criticità del nostro territorio.

- IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA all'interno dei Masi abitati e delle località ad oggi sprovviste.
- ADEGUAMENTO VIABILITÀ all'interno dell'abitato di Valternigo.
- RIQUALIFICAZIONE PAVIMENTAZIONI all'interno dell'abitato dei Serci e di Valternigo e delle strade di accesso ai Masi maggiormente sconnesse.
- RIQUALIFICAZIONE EX SCUOLE DI MOSANA mantenendo attiva la destinazione ad uso sala civica per la comunità.
- SISTEMAZIONE PROBLEMATICHE PRIORITARIE relative alla STRADA PASSO CROCE a Palù.

- SPOSTAMENTO O INTERRAMENTO AREE ECOLOGICHE che lo necessitano.
- Analisi delle criticità in termini di POSTI AUTO PUBBLICI all'interno delle frazioni cercando di dare una risposta ai cittadini attraverso la razionalizzazione degli utilizzi ed, eventualmente, prevedendo nuovi parcheggi.
- RETE DELLE RISERVE VALLE DI CEMBRA – AVISIO: sarà nostra cura approfondire la normativa di riferimento per poi coinvolgere, tramite delle serate pubbliche, la popolazione e dall'esito di tale percorso partecipativo prendere una decisione in merito.
- Analisi volta a identificare possibili NUOVE DESTINAZIONI PER AREE INUTILIZZATE di proprietà comunale.
- RIQUALIFICAZIONE MALGA MONT ALT al fine di valorizzare l'edificio e il luogo.

Acquedotti

L'acqua è un bene comune indispensabile per l'intero ciclo della vita e, non essendo illimitata, va utilizzata con parsimonia affinché tutti ne possano fruire.

Per quanto riguarda l'acqua potabile, proseguiremo i lavori di riqualificazione del nostro impianto acquedottistico comunale, effettuando la manutenzione straordinaria dei depositi, potenziando il sistema di telecontrollo e sostituendo le tubazioni più datate. Tali interventi ci permetteranno di eliminare eventuali perdite evitando lo spreco di questa preziosa risorsa.

Dedicheremo particolare attenzione all'acquedotto sovracomunale, attualmente gestito dalla Comunità della Valle di Cembra, in quanto nostra fonte principale di approvvigionamento. Lavoreremo inoltre affinché il nostro acquedotto comunale possa essere dotato di un impianto di soccorso che permetta la continuità del servizio in caso di problematiche all'attuale fonte principale.

Oltre all'acqua potabile, un ruolo importante è ricoperto dalle risorse idriche non potabili. Interloquendo con i consorzi di miglioramento fondiario, ci impegneremo, ove possibile, a utilizzarle per l'irrigazione di orti e giardini al fine di ridurre il consumo di acqua potabile.

Sicurezza urbana e del cittadino

L'ordine pubblico e la sicurezza rappresentano una delle più attuali e complesse sfide della società. Continueremo il dialogo con le forze dell'ordine, che sono il nostro punto di riferimento in tale settore, al fine di effettuare investimenti ed azioni mirate ad accrescere la sicurezza dei cittadini. Tra questi, proseguiremo l'iter per poter installare, nel più breve tempo possibile, un impianto di videosorveglianza che permetta un efficace controllo del territorio comunale. Sarà nostra cura proseguire con le realizzazioni di marciapiedi per la sicurezza pedonale e predisporre dei dissuasori di velocità partendo dai punti che più lo richiedono. Valuteremo inoltre la possibilità di migliorare la viabilità all'interno dei centri storici laddove sussistono delle criticità. Manterremo inoltre attivo il servizio "Nonni Vigili" per consentire l'attraversamento pedonale e l'accesso a scuola in maggior sicurezza degli studenti. Partendo dal presupposto che la sicurezza può essere definita come un insieme di interventi a tutela e per il benessere del cittadino in qualsiasi campo, ci impegneremo a sensibilizzare la nostra comunità sull'importanza del tema con incontri e confronti. In tale ambito coinvolgeremo anche, ove le tematiche lo richiedano, i nostri Vigili del Fuoco Volontari e la Stella Bianca che rappresentano delle strutture operative fondamentali per l'intera comunità.

Strutture ricreative: parchi e sale civiche

Intendiamo riqualificare il parco di Ceola, dotandolo di un quadro elettrico per le feste e rivedendo l'impianto di illuminazione. Effettueremo una manutenzione costante anche degli altri parchi presenti sul territorio e dell'area di San Floriano da poco

riqualificata. Ci impegneremo, inoltre, in collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento, a portare avanti il percorso già intrapreso per la realizzazione ex novo dell'intera area adiacente alla pista di atletica ai Piani di Masen, costruendo anche una struttura permanente che potrà essere utilizzata come punto ludico ricreativo. L'intervento riguarderà anche il miglioramento dell'attuale zona parcheggio. Sempre in quest'ottica cercheremo di adibire l'attuale prato "Cros dele Sere" ad un'area pic-nic fruibile dall'intera comunità. È nostra volontà continuare sul percorso già intrapreso per la realizzazione di un parco pubblico nella zona Dos dei Crozi di Palù.

Relativamente alle sale civiche, la nostra volontà è che vengano utilizzate il più possibile dai cittadini e dalle associazioni, cercando di mantenere il rapporto di collaborazione con le persone che le gestiscono e valutando anche nuove migliorie.

Per la formulazione della propria strategia il Comune ha tenuto conto delle linee di indirizzo del Governo e della Provincia, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livelli qualitativi medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale.

Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dai vincoli di finanza pubblica.

Tali indirizzi, di seguito elencati, rappresentano le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del periodo residuale di mandato, l'azione dell'ente.

3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizio	Modalità
Biblioteca comunale	gestione diretta in economia
Viabilità	gestione diretta in economia
Manutenzione verde	gestione diretta in economia
Manutenzione strade	gestione diretta in economia
Servizio idrico integrato	gestione diretta in economia e in convenzione con la Comunità di Valle
Asilo nido	competenza trasferita alla Comunità di Valle con l'anno educativo 2018/2019
Raccolta e smaltimento rifiuti	gestione tramite Azienda Speciale di Igiene Ambientale
Illuminazione pubblica	gestione diretta in economia e appalto esterno
Distribuzione gas	concessione

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia".

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

Il Comune ha quindi predisposto, approvandolo con deliberazione della Giunta comunale n. 30 di data 13 aprile 2015, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, con esplicitate le modalità e i tempi di attuazione, l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire, con l'obiettivo di ridurre il numero e i costi delle società partecipate.

In tale contesto, la recente approvazione del D.Lgs. 16 giugno 2017 n. 100, che contiene disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate) ha imposto una nuova valutazione delle finalità perseguibili

mediante le partecipazioni societarie.

Con deliberazione n. 30 di data 28.09.2017 il Consiglio comunale ha approvato la ricognizione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Giovo alla data del 31 dicembre 2016 ex art. 7 comma 10 L.P. 29 dicembre 2016 n. 19 e art. 24 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, ed ha stabilito, sulla base delle motivazioni contenute nell'allegato A) a tale provvedimento, che non sussistono ragioni per l'alienazione o la razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta dal Comune. Tale provvedimento è stato inviato alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Con deliberazione n. 35 di data 15.12.2021 il Consiglio comunale ha approvato la ricognizione ordinaria delle proprie partecipazioni societarie detenute al 31.12.2020, confermando il mantenimento delle stesse.

Attualmente il Comune di Giovo detiene le seguenti partecipazioni dirette:

Codice fiscale società	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Attività svolta	Risultato esercizio 2018	Risultato esercizio 2019	Risultato esercizio 2020
01533550222	Consorzio dei Comuni Trentini - Società cooperativa	0,54	attività di consulenza, supporto organizzativo e rappresentanza dell'Ente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali	383.473	436.279	522.342
00990320228	Trentino Digitale S.p.A.	0,0118	produzione di servizi strumentali all'Ente e alle finalità istituzionali in ambito informatico	1.595.918	1.191.222	988.853
02002380224	Trentino Riscossioni S.p.A.	0,0244	produzione di servizi strumentali all'Ente nell'ambito della riscossione e gestione delle entrate	482.739	368.974	405.244
01904580220	Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè Valle di Cembra S. cons. r.l.	2,14	promozione, commercializzazione e valorizzazione turistica d'ambito	- 40.058	9.165	73.726

Attraverso la tramite Consorzio dei Comuni Trentini, il Comune di Giovo partecipa indirettamente a Cassa rurale di Trento, Lavis, Mezzocorona e Valle di Cembra - Banca di Credito Cooperativo soc. coop. (0,00247212%), Federazione Trentina della Cooperazione soc. coop. (0,0007506%), SET Distribuzione Spa (0,00027%)

Attraverso la tramite Trentino Digitale, il Comune di Giovo partecipa indirettamente a Centro Servizi Condivisi soc. cons. a r.l. (0,001475%)

Attraverso la tramite Trentino Riscossioni, il Comune di Giovo partecipa indirettamente a Centro Servizi Condivisi soc. cons. a r.l. (0,00305%)

Attraverso la tramite Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè Valle di Cembra, il Comune di Giovo partecipa indirettamente a Ice Rink Pinè srl (0,092234%), Sviluppo Turistico Grumes (0,04815%). Nel corso dell'Assemblea straordinaria di Apt Altopiano di Pinè e Valle di Cembra soc.cons.r.l. tenutasi il 28.01.2022 i Soci hanno provveduto ad approvare - ai sensi dell'art. 28 dello Statuto - lo scioglimento della società e a determinare le modalità della liquidazione attraverso la nomina di due soggetti liquidatori. Le partecipazioni dirette e indirette del Comune di Giovo in Apt Altopiano di Pinè e Valle di Cembra permarranno fino al termine del procedimento di liquidazione dei Soci.

A seguito della l.p. n. 8 del 12 agosto 2020 ("Legge sulla promozione turistica provinciale 2020") e dell'inserimento del territorio comunale all'interno dell'Ambito "Val di Fiemme, Altopiano di Pinè e Val di Cembra" ed emersa la volontà delle due compagini territoriali che componevano la Azienda per il Turismo Altopiano di Pinè e Valle di Cembra di proseguire nel processo di

armonizzazione con la Apt Val di Fiemme in maniera distinta, si è sviluppato un percorso partecipato che ha portato alla creazione di un Ente rappresentativo degli Enti pubblici e degli operatori economici e turistici della Valle di Cembra dal nome "Associazione Turistica Val di Cembra". Il comitato dei promotori si è riunito in data 9 febbraio 2022 per procedere alla costituzione di un primo nucleo dell'Associazione, senza personalità giuridica e senza status di Ente del Terzo settore, in modo da poter procedere al deposito dello Statuto e all'attribuzione del codice fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate (ottenuto il 22/02/2022), nonché alla presentazione della domanda di acquisto della quota sociale in ApT Fiemme. Nelle prossime settimane, quando verrà raggiunto il fondo di garanzia per l'ottenimento di status ETS (che corrisponde ad Euro 15.000,00) e avranno aderito tutti i Comuni della Valle di Cembra, sarà convocata l'assemblea plenaria costituente alla presenza del notaio e in tale sede i soci eleggeranno il Consiglio di amministrazione composto da sette rappresentanti (come previsto dallo Statuto). È volontà dell'Amministrazione comunale di Giovo sottoscrivere l'adesione a tale Associazione al fine di garantire la visibilità e la promozione della propria attività all'interno del circuito dell'Apt Fiemme, Piné e Cembra, la presenza e pubblicizzazione del territorio comunale sul materiale dedicato all'informazione turistica, la possibilità di coinvolgimento dell'Amministrazione comunale in progettualità di sviluppo turistico, nonché la possibilità di essere fornitori di servizi per la Fiemme Piné e Cembra Card e di usufruire di servizi di assistenza dell'Associazione Turistica Val di Cembra.

Per ulteriori dati e informazioni si rinvia all'ultima revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Giovo, approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 di data 15.12.2021.

Attualmente nessun organismo partecipato chiede finanziamenti aggiuntivi o altri esborsi di capitale per assicurare l'equilibrio finanziario.

Il Consorzio B.I.M. Adige con sede in Trento non costituisce una società partecipata di cui al D.Lgs. 175/2016 ma un Consorzio obbligatorio di funzioni ai sensi dell'art. 64 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.. La missione del Consorzio B.I.M. Adige consiste nel favorire il progresso economico e sociale della popolazione residente nei Comuni di montagna associati.

L'Azienda Speciale di Igiene Ambientale A.S.I.A., con sede in Lavis, non è una società partecipata dai Comuni, ma un Ente pubblico economico creato dai Comuni di cui agli artt. 31 e 114 del D.Lgs. 267/2000 che svolge i seguenti servizi: gestione del servizio di raccolta e avvio a smaltimento o recupero dei rifiuti solidi urbani; promozione e gestione della raccolta differenziata; gestione e applicazione della tariffa di igiene ambientale; gestione dei Centri di Raccolta Materiali Comunali.

In relazione al Piano Economico e Finanziario 2022 di ASIA dal quale deriveranno le tariffe del servizio applicabili agli utenti, l'ente territorialmente competente, in linea con le deliberazioni ARERA, ha il compito di definire/scegliere alcuni parametri legati alla qualità del servizio, condivisione dei ricavi, estensione del perimetro gestionale e miglioramento della qualità e di raggiungere la copertura del 100% delle spese previste per lo svolgimento del servizio.

L'obiettivo della copertura dei costi non è però realizzabile per l'anno 2022 in quanto a fronte di un limite all'aumento dell'importo del Piano Economico e Finanziario secondo il modello tariffario ARERA, che va da un minimo del 1,6% ad un massimo dell'8,4%, la Provincia Autonoma di Trento con deliberazione n. 2390 dd. 30/12/2021 ha aumentato da 160,00 a 225,00 euro a tonnellata il prezzo del conferimento del rifiuto secco in discarica, dopo aver in precedenza incrementato da 160,00 a 260,00 Euro a tonnellata (+62,5%) il prezzo del conferimento del rifiuto ingombrante e di quello risultante dalla pulizia della raccolta dei materiali differenziati (delibera G.P. 1359 dd. 23/8/2021).

In particolare l'incremento del costo di conferimento in discarica del secco residuo, pari al 40,625%, porta le spese per la gestione del servizio ad un livello non compatibile con i limiti di aumento del PEF possibile secondo il modello tariffario ARERA, anche perché altri costi come quelli per energia e carburanti, oltre al rinnovo del contratto collettivo di lavoro per il personale nel

2022, comportano già maggiori spese che coprono gran parte dell'aumento dell'importo del PEF possibile in base al modello tariffario. Considerando anche che il PEF è redatto sulla base dei dati economici relativi al 2020, i costi reali per l'Azienda previsti per l'anno 2022, non possono coincidere con quelli massimi inseribili nel PEF 2022. È stata quindi approvata una tariffa che pur coprendo il 100% della somma prevista nel PEF comunale, in ogni caso comporta una perdita per ASIA, quantificata approssimativamente in 240.000,00 Euro per l'intero ambito ASIA se l'aumento della tariffa venisse limitato all'1,6%.

ASIA già dal 2019 ha revisionato il servizio di raccolta convertendo in alcuni Comuni il servizio di raccolta domiciliare in raccolta di prossimità, ossia con contenitori stradali ad accesso controllato e di prossimità (solo determinate utenze possono conferire nei contenitori stradali nella area di pertinenza).

I nuovi servizi porteranno benefici in termini di costo all'utenza in quanto sistemi a più alta produttività rispetto ai servizi domiciliari che saranno però annullati totalmente dall'aumento di costi di energia e carburanti e soprattutto dall'aumento delle tariffe provinciali

Nel caso dei comuni soci di ASIA, nelle more della costituzione ed operatività degli EGATO della Provincia Autonoma di Trento, gli enti territorialmente competenti sono stati identificati nei singoli comuni che, come previsto dall'art. 5 del regolamento di applicazione della tariffa rifiuti, provvedono a disporre gli indirizzi nel DUP. In questa contingenza i Comuni sono chiamati a definire i provvedimenti necessari per ridurre al massimo la perdita di ASIA, onde evitare di dover affrontare la necessità di ricapitalizzare la società con fondi comunali.

Nelle due precedenti annualità deliberate in base al modello ARERA si era previsto che pur con l'attivazione dei nuovi servizi il costo complessivo rimanesse sostanzialmente entro i limiti di mercato contando successivamente di godere delle economie di scala con il contenimento dei costi unitari da riversare a favore della qualità del servizio svolto. Questo scenario è ora impossibile visto l'aumento dei costi di energia e carburanti e soprattutto del costo di conferimento in discarica del secco residuo. Unica possibilità di recupero di quanto investito in mezzi ed attrezzature finalizzati all'espletamento dei nuovi servizi è rappresentato dalla domanda di finanziamento a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, a cui ASIA si è candidata con due progetti per complessivamente due milioni di contributo, che potrebbero portare ad una decisa riduzione degli ammortamenti ed i costi d'uso del capitale investito e la rispettiva remunerazione dello stesso, quindi dei costi nel piano tariffario. Tale possibilità però al momento non è certa e sarà definita nel corso d'anno, per cui la riduzione di tali costi potrà eventualmente avverarsi solo nell'esercizio in corso e successivi con riflesso sul piano economico e finanziario degli anni 2024 e seguenti.

In questo quadro, gli enti territorialmente competenti devono definire i parametri di riferimento (qualità ed estensione del perimetro) al fine di concretizzare le strategie operative finalizzate al miglioramento delle attività del gestore con un costante aggiornamento della programmazione in base ai risultati ottenuti e consolidati.

Per ridurre la perdita prevista nella gestione del servizio l'unica strategia possibile è stata quella di attivare i meccanismi che il metodo ARERA consente di utilizzare per incrementare la percentuale di aumento del piano finanziario 2022 rispetto a quello del 2021.

Un aspetto rilevante contenuto nel nuovo metodo tariffario è la condivisione, con il gestore, dei ricavi derivanti dalla cessione dei materiali valorizzabili. Nei piani economici finanziari degli anni 2020 e 2021 il Comune ha definito i coefficienti dei fattori di sharing b e w in modo da detrarre dai costi del servizio il massimo dei ricavi concessi dal MTR, garantendo, allo stesso tempo, l'equilibrio economico finanziario e l'importo più basso possibile delle tariffe. Nel 2022 è stato necessario recuperare più fondi per coprire il previsto disavanzo di ASIA determinato dall'aumento degli oneri di conferimento in discarica approvati dalla Giunta

provinciale e quindi questi parametri sono stati definiti nell'ambito del margine consentito da ARERA, trattenendo a favore di ASIA la maggior parte possibile dei ricavi, misura che dovrebbe compensare quindi in parte le perdite previste. I parametri pertanto sono stati definiti come segue:

Fattore di sharing b uguale a 0,3 (*precedente 0,6*);

Fattore di sharing w_a uguale a 0,1;

Fattore di sharing $b(1 + w_a)$ uguale a 0,33 (*precedente 0,84*), con w_a uguale a 0,1.

b può assumere un valore compreso nell'intervallo $[0,3, 0,6]$, da applicare alla componente ARa;

$b(1 + w_a)$ da applicare ai proventi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance (es. Conai), w_a può assumere un valore compreso nell'intervallo $[0,1, 0,4]$.

Come si può notare i parametri che prima erano al valore massimo, aumentando i ricavi mantenuti a riduzione dei costi di servizio, vengono ridotti al minimo in modo da mantenere parte dei proventi a favore di ASIA per coprire i maggiori costi di conferimento in discarica che non possono essere inseriti nel PEF in quanto l'aumento di oltre il 40% deliberato dalla Giunta provinciale non è compatibile con il metodo tariffario e con l'aumento massimo previsto da tale modello.

Non è possibile in base ai dati del servizio nel Comune di Giovo, provvedere ad un aumento del PEF fino al 7,4% che sarebbe il valore necessario per la copertura di tutti i costi 2022 rispetto al PEF 2021 e l'aumento massimo possibile per l'anno 2022 è pari al 5,6%.

Anche per il PEF 2022, ai sensi dell'art. 15 del MTR, devono essere definiti i costi efficienti di esercizio ed investimento con riferimento all'anno 2020 al fine di verificare eventuali scostamenti tra i costi del servizio certi e desumibili da fonti contabili obbligatorie e le entrate tariffarie dell'anno 2020.

La procedura porta a definire le componenti a congruaggio relative alla parte fissa e variabile.

Le specifiche componenti saranno sommate alle restanti componenti di costo/ricavo calcolate secondo il MTR.

I coefficienti devono essere definiti in base a:

$y_{1,a}$ è valorizzato tenendo conto della valutazione del rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata da raggiungere;

$y_{2,a}$ è quantificato considerando l'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo;

I valori sono indicati con il valore 0,00 che sta ad indicare il giudizio soddisfacente dell'ente rispetto al servizio erogato ed al risultato della raccolta differenziata conseguiti da ASIA. Valori negativi segnalerebbero l'insoddisfazione dell'ente influenzando negativamente il coefficiente X_a ed il valore finale di aumento % del PEF.

Il parametro " r_{pi} " rappresenta il tasso di inflazione programmata stabilito da ARERA

Il parametro $-X_a$ viene definito sulla base dei precedenti $y_{1,a}$, $y_{2,b}$ e dal riferimento al benchmark di riferimento su base provinciale. ASIA ha dati di costo inferiori al benchmark provinciale.

Il Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità $-Q_a$ deriva dalla valorizzazione di tutti i costi previsionali derivanti dalla riorganizzazione del servizio, imputati a ciascun ente in base agli effettivi interventi su ciascun territorio comunale. Il totale di tali spese è rapportato al totale del PEF ASIA 2021 fornendo la percentuale indicata in tabella. Questo è l'unico elemento previsionale viene inserito nel PEF di ASIA.

Il Coefficiente per decreto legislativo 116/20 serve per inserire maggiori o minori costi derivanti dalla possibilità di utenze non domestiche di lasciare il servizio comunale per gestire autonomamente i propri rifiuti. Asia non ritiene che tale situazione al momento comporti particolari costi e pertanto viene proposto di mantenere a zero tale parametro.

Il MTR-2 prevede che sia l'ente territorialmente competente a decidere gli eventuali recuperi dei conguagli o dei surplus sul fatturato all'utenza rispetto al PEF degli anni precedenti.

Ai sensi dell'art. 5 comma 3 del regolamento per l'applicazione della tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati, che prevede che "Sulla base di una proposta approvata dell'Assemblea di ASIA, il Consiglio Comunale approva contestualmente al DUP o con un autonomo provvedimento un documento di indirizzo per la compilazione del PEF", con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data 28.04.2022 sono stati approvati i seguenti principali obiettivi da affidare al gestore ASIA, per il prossimo triennio 2022-2024 condivisi fra i soci di ASIA:

1. Miglioramento della qualità della raccolta differenziata attraverso la nuova isola "Ritorno al Futuro")
2. Razionalizzazione ed efficientamento dei giri di raccolta grazie alle nuove isole con caricamento bilaterale automatico con un solo operatore;
3. Mantenimento, ovvero progressivo miglioramento della percentuale media della raccolta differenziata;
4. Applicazione della tariffa puntuale associata alle frazioni di rifiuto misurate;
5. prosecuzione dell'aggiornamento delle isole ecologiche "tecnologiche" e degli investimenti ad esse connessi;
6. campagne di informazione e di sensibilizzazione agli utenti soprattutto finalizzate alla riduzione dei rifiuti e miglioramento delle qualità raccolte;
7. iniziative volte alla riduzione, riutilizzo e riuso del rifiuto conferito;
8. sviluppo dei servizi di raccolta rifiuti in convenzione con le utenze non domestiche per rifiuti speciali (DLgs 116/2020);
9. predisposizione di un progetto specifico di raccolta per l'altopiano della Paganella;
10. Indagini finalizzate ad intraprendere le azioni operative per migliorare il grado di soddisfazione degli utenti;
11. Sviluppo dei sistemi informativi aziendali per l'ottimizzazione ed automazione dei processi legati alla gestione della raccolta dei rifiuti, per il controllo e verifica dei flussi e conseguente rendicontazione dei dati per la definizione dei PEF.

Con la medesima deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data 28.04.2022 sono stati quindi approvati anche i seguenti coefficienti per definire il PEF della tariffa rifiuti dei prossimi anni:

	Fattore	Coefficienti 2022	Coefficienti 2023	Coefficienti 2024	Coefficienti 2025
1	Sharing – b	0,30	0,30	0,30	0,30
2	Sharing ω	0,10	0,10	0,10	0,10
3	Sharing – b (1+ ω)	0,33	0,33	0,33	0,33
4	Valutazione rispetto agli obiettivi di RD % - γ_1	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Valutazione all'efficacia dell'attività di preparazione per riutilizzo e riciclo γ_2	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Rpi a	1,70%	1,70%	1,70%	1,70%

7	Coefficiente di recupero produttività - X_a	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%
8	Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità - QL_a	4,00%	0,00%	0,37%	0,00%
9	Coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale - PG_a	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10	Coefficiente per decreto legislativo 116/20 C116	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
11	Parametro per la determinazione del limite di crescita delle tariffe (7-8+9+10+11)	5,60%	1,60%	1,97%	1,60%

3.3. Le opere e gli investimenti

3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel D.U.P. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio, orizzonte temporale del D.U.P., sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Per gli Enti locali trova applicazione il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.01.2018 n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", che definisce quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50. L'art. 6 del decreto fa salve le competenze legislative e regolamentari delle Regioni e delle Province autonome.

La Provincia autonoma di Trento ha competenza primaria in materia di lavori pubblici e forniture. In Provincia di Trento la programmazione dei lavori pubblici allo stato attuale è disciplinata, ai sensi dell'art. 13 della L.P 36/1993, dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002. Le schede previste da tale deliberazione sono state integrate al fine di contenere tutte le informazioni e specificazioni richieste dal principio della programmazione 4/1, ed è stata introdotta una scheda aggiuntiva (scheda 1 – parte seconda). Gli investimenti vanno inseriti secondo le modalità della delibera 1061/2002.

Richiamando interamente il documento programmatico degli indirizzi generali di governo del Sindaco, si evidenzia come le schede seguenti non esauriscono la proposta politica ma cercano di rappresentare finanziariamente e temporalmente l'intervento amministrativo.

BILANCIO DI PREVISIONE 2022 e PLURIENNALE 2022-2023-2024 ANNO 2022																			
APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. XX dd. XX.XX.2022																			
	ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. XX dd. XX.XX.2022																		
	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE 2022						PREVISIONE 2022	COPERTURA											
	PROG/RESP	MISSIONE	TITOLO	PROGRAMM A	CAP	DESCRIZIONE		CONTRIBUTI STATO	CONTRIBUTI PAT/COMUNITÀ		CONTRIBUTI BIM		ONERI	CANONI AGGIUNTIVI APRIE	ALTRO		EX FIM	BUDGET 2011 - 2015	BUDGET 2016
	1SGEN/SEGR	1	2	5	3012	CONTRIBUTO AL COMUNE DI CEMBRA LISIGNAGNO PER QUOTA A CARICO ACQUISTO AUTOVETTURA CORPO VIGILANZA BOSCHIVA	7.000,00							7.000,00					
	4STG/SEGR	1	2	5	3020	ACQUISTO IN PERMUTA TERRENO AREA EX DISCARICA CADROBBI	3.500,00							3.500,00					
	4STG/SEGR	10	2	5	3021	ACQUISTO IN PERMUTA TERRENO PER REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VILLE VALTERNIGO	2.940,00							2.940,00					
	4STG/SEGR	10	2	5	3022	ACQUISTO TERRENO PER REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VILLE VALTERNIGO	594,00										594,00		
	4STG/UTC	1	2	5	3030	LAVORI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MUNICIPIO	100.000,00	50.000,00						50.000,00					
Rparz	4STG/UTC	1	2	6	3050	SPESE PER PERIZIE COLLAUDI SOPRALLUOGHI STUDI E PROGETTAZIONI	40.000,00		-					40.000,00					
*	1SGEN/SEGR	1	2	11	3055	ADEGUAMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO	6.200,00							6.200,00					
	4STG/UTC	1	2	6	3065	PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA PER RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE EX SCUOLA MATERNA VERLA	52.400,00										52.400,00		
	4STG/UTC	1	2	6	3075	SPESE INCARICO DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE	5.000,00							5.000,00					
	1SGEN/SEGR	3	2	1	3215	CONTRIBUTO AL COMUNE DI LAVIS PER QUOTA A CARICO ACQUISTO AUTOVETTURA CORPO POLIZIA LOCALE	5.500,00							5.500,00					
	1SGEN/SFIN	1	2	11	3200	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALLA PARROCCHIA DI PALU PER SOSTITUZIONE IMPIANTO ALLARME E AMPLIFICAZIONE	1.500,00							1.500,00					
Rparz	1SGEN/SEGR	11	2	1	3231	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VVFF VOLONTARI	2.518,00							2.518,00					
*Rparz	3SPERS/UTC	4	2	2	3265	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	17.000,00				16.549,48	BIM PIANO SCUOLA. SPORT E INVESTIMENTI CONGIUNTURALI COVID 19		450,52					
	3SPERS/UTC	4	2	2	3270	INSONORIZZAZIONE ACUSTICA SALA MENSA SCUOLA PRIMARIA DI GIOVO	29.280,00		29.280,00	CVALLE DI CEMBRA Contributo									
	3SPERS/SEGR	5	2	1	3280	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA	8.000,00							8.000,00					
	3SPERS/SEGR	5	2	2	3320	CONTRIBUTO AL COMUNE DI SAN MICHELE A/ADIGE (PER CONTO EX COMUNE FAEDO) PER REALIZZAZIONE LIBRO SUI CANOPI	3.800,00							3.800,00					
	1SGEN/SEGR	6	2	1	3345	CONTRIBUTO STRAORDINARIO U.S. MONTECORONA PER ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ PASSAGGIO GIRO D'ITALIA	3.000,00							3.000,00					
	4STG/UTC	6	2	1	3350	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	35.000,00												35.000,00
R	1SGEN/SEGR	9	2	2	3500	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL COMUNE DI SALORNO A SOSTEGNO DELLE SPESE PER LA VALORIZZAZIONE DEL SENTIERO DEL DURER	10.000,00							10.000,00					
	4STG/SEGR	9	2	4	3535	CONCORSO ALLE SPESE C/CAPITALE PER LA GESTIONE DELL'ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE	9.551,00							9.551,00					
	4STG/UTC	10	2	5	3673	LAVORI SISTEMAZIONE STRADA PIAC	250.000,00		250.000,00	CVALLE DI CEMBRA Contributo									
	4STG/UTC	10	2	5	3685	LAVORI DI COMPLETAMENTO MARCIAPIEDE DI VERLA	165.411,00		165.410,33	FST COMVALLE				0,67					
*	3SPERS/UTC	12	2	1	3900	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO	3.000,00							3.000,00					
	3SPERS/UTC	12	2	1	3910	ACQUISTO BENI PER ASILO NIDO	1.000,00										1.000,00		
	3PERS/UTC	1	2	6	3918	RESTITUZIONE CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	5.100,00							5.100,00					
*	3SPERS/UTC	4	2	1	7113	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA DI GIOVO	4.000,00							4.000,00					
	3SPERS/UTC	4	2	1	7115	ACQUISTO BENI PER SCUOLA DELL'INFANZIA DI GIOVO	5.000,00							5.000,00					
	3SPERS/UTC	4	2	2	7205	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PER SCUOLA ELEMENTARE	5.000,00							5.000,00					
	3SPERS/UTC	4	2	2	7305	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PER SCUOLA MEDIA	5.000,00							5.000,00					
*Rparz	4STG/UTC	10	2	5	7823	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	25.000,00												25.000,00
*	4STG/UTC	10	2	5	7825	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI VILLE	80.000,00				80.000,00	QUOTA ANNUALITÀ 2022 BIM PIANO VALLATA 2021 - 2025							
*	4STG/UTC	10	2	5	7830	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI VERLA	135.000,00				132.300,00	BIM ILLUMINAZIONE PUBBLICA		2.700,00					
*	4STG/UTC	10	2	5	7835	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA LOC. PIAN DI CASTELLO	34.200,00				24.212,62	QUOTA ANNUALITÀ 2021 BIM PIANO VALLATA 2021 - 2025 + QUOTA ANNUALITÀ 2022 BIM PIANO VALLATA 2021 - 2025		9.987,38					
*	4STG/UTC	10	2	5	7840	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA MASO SAN VALENTINO	22.400,00												22.400,00
	4STG/UTC	10	2	5	8103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	60.000,00							10.000,00	50.000,00				

	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE 2022						PREVISIONE 2022	COPERTURA											
	PROG/RESP	MISSIONE	TITOLO	PROGRAMMI A	CAP	DESCRIZIONE		CONTRIBUTI STATO	CONTRIBUTI PAT/COMUNITÀ		CONTRIBUTI BIM		ONERI	CANONI AGGIUNTIVI APRIE	ALTRO		EX FIM	BUDGET 2011 - 2015	BUDGET 2016
	4STG/UTC	10	2	5	8105	RIPRISTINI PAVIMENTAZIONI CENTRI ABITATI	36.000,00	10.000,00			25.661,48	BIM RIPRISTINI + QUOTA BIM ARREDO URBANO		338,52					
	4STG/UTC	10	2	5	8115	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PER CANTIERE COMUNALE	5.000,00							5.000,00					
	4STG/UTC	1	2	5	8513	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI	20.000,00												20.000,00
	1SGEN/UTC	1	2	5	8561	MANUTENZIONE STRADE FORESTALI	10.000,00							10.000,00					
Rparz	1SGEN/SEGR	1	2	2	8820	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PER UFFICI	32.000,00							17.000,00			15.000,00		
	4STG/UTC	8	2	1	8865	AUTOMEZZI E ATTREZZATURE PER CANTIERE	5.000,00							5.000,00					
	4STG/UTC	9	2	12	9153	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	5.000,00												5.000,00
	4STG/UTC	9	2	2	9599	ACQUISTO ELEMENTI DI ARREDO URBANO	25.000,00							25.000,00					
	4STG/UTC	9	2	2	9600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AIUOLE PARCHI GIARDINI	5.000,00												5.000,00
	4STG/UTC	10	2	5	9777	INTERVENTI PER LA VIABILITA' AGRICOLA	15.000,00										15.000,00		
	4STG/UTC	9	2	4	9943	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	5.000,00												5.000,00
*	4STG/UTC	9	2	4	9944	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURE	10.000,00												10.000,00
P:\RAGGIO\CONTABILITA\BILANCIO 2022 E PLURI 2023 2024\ELENCO SPESE DI INVESTIMENTO 2022-2024																			
					TOTALE	1.315.894,00		60.000,00	444.690,33		278.723,58		10.000,00	311.086,09	-		83.994,00	-	127.400,00

BILANCIO DI PREVISIONE 2022 e PLURIENNALE 2022-2023-2024 ANNO 2023

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. XX dd. XX.XX.2022

TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE2023							IMPORTO	COPERTURA					
	PROG/RESP	MISSIONE	TITOLO	PROGRAMMA	CAP.	DESCRIZIONE		CONTRIBUTI	ONERI	CANONI AGGIUNTIVI APRIE	ALTRO	EX FIM	BUDGET
	4STG/UTC	1	2	6	3050	SPESE PER PERIZIE COLLAUDI SOPRALLUOGHI STUDI E PROGETTAZIONI	25.000,00	-		25.000,00			
*	4STG/UTC	10	2	5	7823	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	3.000,00			3.000,00			
*	4STG/UTC	10	2	5	8103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	20.000,00			20.000,00			
*	1SGEN/UTC	1	2	5	8561	MANUTENZIONE STRADE FORESTALI	8.000,00			8.000,00			
	4STG/UTC	8	2	1	8865	AUTOMEZZI E ATTREZZATURE PER CANTIERE	5.000,00			5.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	12	9153	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	3.000,00			3.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	2	9599	ACQUISTO ELEMENTI DI ARREDO URBANO	5.000,00			5.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	2	9600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AIUOLE PARCHI GIARDINI	5.000,00			5.000,00			
	4STG/UTC	10	2	5	9777	INTERVENTI PER LA VIABILITA' AGRICOLA	20.000,00			20.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	4	9943	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	5.000,00			5.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	4	9944	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURE	5.000,00			5.000,00			
TOTALE							104.000,00	-	-	104.000,00	-	-	-

P:\RAGGIO\CONTABILITA\BILANCIO 2022 E PLURI 2023 2024\ELENCO SPESE DI INVESTIMENTO 2022-2024

* = inserita nel Programma opere pubbliche

Totale piano opere pubbliche 2023 schede 2 e 3.1

54.000,00

0,00

0,00

54.000,00

0,00

0,00

0,00

BILANCIO DI PREVISIONE 2022 e PLURIENNALE 2022-2023-2024 ANNO 2024

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. XX dd. XX.XX.2022

TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE2024							IMPORTO	COPERTURA					
	PROG/RESP	MISSIONE	TITOLO	PROGRAMMA	CAP.	DESCRIZIONE		CONTRIBUTI	ONERI	CANONI AGGIUNTIVI APRIE	ALTRO	EX FIM	BUDGET
	4STG/UTC	1	2	6	3050	SPESE PER PERIZIE COLLAUDI SOPRALLUOGHI STUDI E PROGETTAZIONI	25.000,00		-	25.000,00			
*	4STG/UTC	10	2	5	7823	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	3.000,00			3.000,00			
*	4STG/UTC	10	2	5	8103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	20.000,00			20.000,00			
*	1SGEN/UTC	1	2	5	8561	MANUTENZIONE STRADE FORESTALI	8.000,00			8.000,00			
	4STG/UTC	8	2	1	8865	AUTOMEZZI E ATTREZZATURE PER CANTIERE	5.000,00			5.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	12	9153	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	3.000,00			3.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	2	9599	ACQUISTO ELEMENTI DI ARREDO URBANO	5.000,00			5.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	2	9600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AIUOLE PARCHI GIARDINI	5.000,00			5.000,00			
	4STG/UTC	10	2	5	9777	INTERVENTI PER LA VIABILITA' AGRICOLA	20.000,00			20.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	4	9943	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	5.000,00			5.000,00			
*	4STG/UTC	9	2	4	9944	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURE	5.000,00			5.000,00			
TOTALE							104.000,00	-	-	104.000,00	-	-	-

P:\RAGGIO\CONTABILITA\BILANCIO 2022 E PLURI 2023 2024\ELENCO SPESE DI INVESTIMENTO 2022-2024

* = inserita nel Programma opere pubbliche

Totale piano opere pubbliche 2023 schede 2 e 3.1

54.000,00

0,00

0,00

54.000,00

0,00

0,00

0,00

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. XX dd. XX.XX.2022

3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tra gli investimenti finanziati e in corso di esecuzione ma non ancora conclusi, si elencano:

- realizzazione della nuova Caserma dei Vigili del Fuoco Volontari di Giovo a Palù. L'opera è stata appaltata e l'inizio dei lavori è previsto per la primavera 2022;
- sistemazione viabilità e realizzazione parcheggio pubblico all'incrocio tra Via Carraia e la Strada delle Peschere a Palù (1° stralcio). L'opera è stata appaltata e l'inizio dei lavori è previsto per la primavera 2022, in concomitanza con l'avvio lavori della nuova Caserma dei Vigili del Fuoco Volontari di Giovo;
- realizzazione lavori di riqualificazione dell'area sportiva e ricreativa in loc. Masen. L'opera è stata appaltata e l'inizio dei lavori è previsto per la primavera 2022, in concomitanza con l'avvio lavori della nuova Caserma dei Vigili del Fuoco Volontari di Giovo;
- realizzazione dei lavori di somma urgenza in località Cruset (Verla) per la messa in sicurezza del versante roccioso. L'opera è stata appaltata, i lavori sono in via di ultimazione;
- realizzazione dei lavori di regimazione delle acque meteoriche della strada interpodereale S. Giorgio, in località Predal a monte dell'abitato di Mosana. L'opera è stata appaltata e l'inizio dei lavori è previsto per la primavera 2022;
- riqualificazione impianto illuminazione pubblica Via del Dos (Verla) e Via del Vesin (Ville). I lavori, iniziati a settembre 2021, sono stati eseguiti e l'opera è in fase di rendicontazione e collaudo;
- completamento del sentiero storico-naturalistico sul fiume Avisio in collaborazione con il Comune di Lavis che funge da ente capofila. I lavori termineranno in estate 2022;
- realizzazione del sentiero minerario dei Canopi in collaborazione con il Comune di San Michele all'Adige (il Comune di Giovo funge da ente capofila). L'opera è stata appaltata e i lavori sono iniziati.

3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE TRIENNIO 2022-2023-2024

Il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, ed in ambito locale l'art. 13 della L. P. 36/1993 e s. m., disciplinano la programmazione pluriennale dei lavori pubblici come metodo da adottare sistematicamente per informare l'attività degli Enti Locali a criteri di trasparenza, razionalità e realizzabilità delle opere. La Giunta Provinciale ha approvato, con deliberazione n. 1061 dd. 17 maggio 2002, lo schema tipo per la predisposizione del programma generale delle opere pubbliche degli enti locali. Tale programma costituisce allegato obbligatorio alla Relazione provvisoria e programmatica, a partire dall'esercizio 2003.

Il nuovo programma delle opere pubbliche costituisce uno strumento di programmazione realistica, coerente con le fonti di finanziamento e quindi anche uno strumento di controllo della gestione delle opere pubbliche. Rappresenta un impegno concreto costituito da iniziative informate al principio della fattibilità nel rispetto delle priorità che l'ente ritiene di darsi.

Il documento, oltre a contenere il quadro complessivo degli interventi considerati necessari sulla base del programma del Sindaco, che si prevede di intraprendere nel triennio di riferimento del piano (scheda n. 1), prevede l'indicazione del quadro delle disponibilità finanziarie, attendibili e veridiche, per il finanziamento delle opere pubbliche (scheda n. 2), nonché il programma pluriennale delle opere pubbliche distinto in una prima parte riferita alle opere pubbliche con finanziamento attendibile e veritiero (scheda n. 3 prima parte) che quindi troveranno riscontro nelle previsioni finanziarie di bilancio, ed una seconda parte relativa alle opere inseribili ma senza finanziamenti (scheda n. 3 seconda parte), che saranno successivamente previste in bilancio con variazione dello stesso in corso d'anno, quando si verifica la certezza dell'entrata; per maggiore chiarezza, tali finanziamenti presunti, sono elencati nella scheda n. 2 bis. Eventuali quote di spese già finanziate in esercizi precedenti compaiono solo nell'ultima colonna della scheda n. 3 prima parte. Le spese già interamente finanziate in esercizi precedenti, anche se in corso di esecuzione o non ancora eseguite, non compaiono.

Tali schede sono state integrate al fine di contenere tutte le informazioni e specificazioni richieste dal principio della programmazione 4/1, ed è stata introdotta una scheda aggiuntiva (scheda 1 – parte seconda) relativa alle opere in corso di esecuzione.

Non sono riportate nel programma (scheda n. 3 prima parte) le spese d'investimento previste a bilancio che non sono considerate "opere pubbliche", come, ad esempio, gli acquisti, gli incarichi professionali e i contributi straordinari (salvo quelli ad altri Enti per la realizzazione di un'opera pubblica); conseguentemente le relative fonti di finanziamento, benché attendibili e veritieri, non compaiono nella scheda n. 2.

Sia per la prima parte del programma generale delle opere pubbliche che per la seconda sono indicate le priorità politiche per categoria di opera, priorità che vengono considerate vincolanti.

Il piano ha valenza almeno triennale. Posso essere inserite nel primo anno del piano le opere di importo superiore a 300.000,00 Euro solo in presenza di progetto preliminare. Per gli anni successivi al primo è necessaria la sola analisi di fattibilità. Non è richiesto né il progetto preliminare né lo studio di fattibilità, indipendentemente dall'anno di inserimento nel piano, per i lavori di importo inferiore a 300.000,00 Euro e per le opere di somma urgenza.

Le manutenzioni straordinarie di importo inferiore a 300.000,00 Euro e i lavori di importo inferiore a 25.822,84 Euro andrebbero

inseriti nel piano in un elenco sommario aggregati per categorie di opere. Per ragioni di chiarezza espositiva, e considerato il loro ridotto numero, si è preferito esporli analiticamente alla stregua dei normali lavori, accorpando esclusivamente le manutenzioni degli immobili scolastici.

Ogni anno si procede all'aggiornamento del programma delle opere pubbliche secondo il meccanismo dello scorrimento e sulla base dell'adeguamento alle disponibilità finanziarie.

Le modificazioni e gli aggiornamenti si devono comunque armonizzare con le priorità già definite nel precedente programma, fatte salve le opere legate a sopravvenute particolari esigenze da motivare adeguatamente.

Gli schemi del programma, successivamente alla loro approvazione, sono trasmessi all'Osservatorio dei lavori pubblici presso il Servizio Statistica della P.A.T. ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

SCHEDA 1 PARTE PRIMA: Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco triennio 2022-2024

Oggetto dei lavori	Importo complessivo dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria *	Stato di attuazione
Manutenzione straordinaria strade comunali	150.000,00	Previsti fondi propri per € 50000	definitivo approvato da progettare
Manutenzione straordinaria strade forestali	26.000,00		
Completamento marciapiede di Verla	165.411,00		
Sistemazione strada Palù-Croce	2.400.000,00	Previsto contributo P.A.T. all'80%, fondi propri, credito e BIM	
Realizzazione tratto marciapiede Mosana	300.000,00	Previsto fondi propri, ricorso al credito e canoni APRIE	da progettare
Sistemazione piazza Rosmini e spazi adiacenti	100.000,00	Previsto ricorso al credito	studio approvato
Realizzazione tratto marciapiede tra Ville e Valtornigo	94.880,90	Previsto ricorso al credito	preliminare approvato
Sistemazione strada Grec	100.000,00	Previsto ricorso al credito	da progettare
Contributo straordinario al Comune di Salorno per valorizzazione Sentiero del Duerer	10.000,00		preliminare approvato
Manutenzione straordinaria marciapiede a sbalzo Verla via 3 novembre	115.148,21	Previsto BIM	
Lavori sistemazione strada Piac	250.000,00		
Adeguamento viabilità all'interno dell'abitato di Valtornigo	50.000,00	Previsti fondi propri per € 50000	
Ripristini pavimentazioni centri abitati	36.000,00		preliminare approvato
Realizzazione percorsi ciclopeditoni di collegamento tra le frazioni	1.000.000,00	Previsto fondi propri e ricorso al credito	
Realizzazione marciapiede su via Carraia e adeguamento intersezione fra via Carraia e strada delle Peschiere a Palù	158.011,49	Previsto ricorso al credito	
Totale Categoria: 01 Stradali viabilità	4.955.451,60		
Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica	31.000,00		predisposto esecutivo
Lavori di riqualificazione impianto illuminazione pubblica di Ville	80.000,00		
Lavori di riqualificazione impianto illuminazione pubblica di Verla	135.000,00		
Realizzazione nuovo impianto illuminazione pubblica località Pian di Castello	34.200,00		
Realizzazione nuovo impianto illuminazione pubblica Maso S. Valentino	22.400,00		predisposto esecutivo
Totale Categoria: 04 Produzione e distribuzione di energia elettrica	302.600,00		
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	35.000,00		
Totale Categoria: 11 Sport e spettacolo (Settore sportivo e ricreativo)	35.000,00		
Riqualificazione edificio ex asilo Verla	500.000,00	Previsto ricorso al credito, fondi propri e BIM	preliminare approvato da progettare
Riqualificazione edificio ex asilo Palù	250.000,00	Previsto ricorso al credito	
Installazione impianti videosorveglianza sul territorio	150.000,00	Previsti fondi propri	
Riqualificazione edificio ex scuole Mosana	150.000,00	Previsti fondi propri	
Lavori riqualificazione energetica Municipio	100.000,00		preliminare affidato
Adeguamenti in materia di sicurezza sul lavoro	6.200,00		
Manutenzione straordinaria immobili e relativi impianti	30.000,00	Previsti fondi propri per € 10000	
Totale Categoria: 15 Opere legate all'attività istituzionale	1.186.200,00		
Manutenzione straordinaria acquedotto	15.000,00		preliminare approvato
Ristrutturazione acquedotto comunale di Giovo	1.383.436,74	Previsto fondi propri, contributo P.A.T. al 90% e canoni APRIE	
Manutenzione straordinaria fognature	20.000,00		
Acquisti per integrazione e sostituzione elementi di arredo urbano	35.000,00		

Oggetto dei lavori	Importo complessivo dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria *	Stato di attuazione
Interramento isole ecologiche	60.000,00	Previsti fondi propri	
Manutenzione straordinaria aiuole, parchi e giardini	15.000,00		
Totale Categoria: 16 Igienico sanitario, risorse idriche, fognatura, opere di protezione dell'ambiente	1.528.436,74		
Manutenzione straordinaria edifici scolastici	33.000,00	Previsti fondi propri per € 16000	
Manutenzione straordinaria asilo nido	3.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola infanzia Giovò	4.000,00		
Insonorizzazione acustica sala mensa scuola primaria Giovò	29.280,00		
Riqualificazione energetica scuole primaria e secondaria di Giovò	1.000.000,00	Previsto ricorso al credito	da progettare
Totale Categoria: 17 Edilizia sociale e scolastica, Istruzione pubblica	1.069.280,00		
Manutenzione straordinaria cimiteri	11.000,00		
Totale Categoria: 22 Campo Sociale	11.000,00		

TOTALE GENERALE **9.087.968,34**

* per le opere senza indicazioni, si rinvia al quadro delle disponibilità finanziarie complessive riportato alla scheda 2

SCHEDA 1 PARTE SECONDA: Opere in corso di esecuzione

Titolo Funzione Servizio Intervento Categoria Tipologia Programma Capitolo T	Descrizione lavori	Anno di avvio (1)	Importo iniziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2021 e negli anni precedenti (2)	2022		2023		2024		Anni successivi
						Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2022	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2023	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2024	Esigibilità della spesa
3520	Compartecipazione progetto "Valorizzazione sentiero Maso Franch" con il Comune di Lavis	2018	18.705,18		18.705,18							
7824	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica via 3 Novembre a Verla e via del Vesin a Ville	2021	105.189,77		105.189,77							
3687	Realizzazione sentiero minerario Canopi	2021	289.026,60		289.026,60							
3672	Lavori somma urgenza intervento protezione versante roccioso sovrastante p.ed. 1211 in loc. Cruset	2021	232.312,25		232.312,25							
Totale complessivo			645.233,80	0,00	645.233,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) inserire anno di avvio dell'opera (utilizzare il criterio stabilito dal punto 5.4 del principio della contabilità finanziaria per mantenere l'opera a bilancio (ovvero obbligazione giuridica nel quadro economico o avvio della procedura di gara))

(2) Per importo imputato si intende l'importo iscritto a bilancio come esigibile ovvero il momento in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza (può non coincidere con i pagamenti)

SCHEDA 2: Quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

	RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria (per gli interi investimenti)
		2022	2023	2024	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (oneri di urbanizzazione)	10.000,00			10.000,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (alienazioni e indennità per beni gravati da uso civico)				0,00
2	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo di riserva art. 11				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo investimenti art. 11 2016	127.400,00			127.400,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo investimenti ex Fondo investimenti minori	0,00			0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo per gli investimenti comunali di rilevanza provinciale art. 16				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo unico territoriale art. 16				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: Contributo statale L. 27.12.2019 n. 160 art. 1 comma 29	50.000,00			50.000,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: Contributo statale L. 31.12.2021 n. 234 art. 1 comma 407	10.000,00			10.000,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: Contributo G.A.L. Azione 7.5				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. Leggi di settore)				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributo P.A.T. tramite Comunità di Valle per adeguamenti scolastici)	29.280,00			29.280,00
3	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: Contributo P.A.T. L.P. 9/2011 art. 37.1				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: Comunità di Valle su Fondo strategico territoriale	415.410,33			415.410,33
	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				0,00
	Stanziamanti di bilancio: (avanzo di amministrazione)				0,00
	Altro: (alienazioni e indennità d'esproprio)				0,00
	Altro: (riscossione di crediti)				0,00
	Altro: (contributo straordinario BIM Adige per attività di investimento SOVA)				0,00
	Altro: (contributo straordinario BIM Adige per riqualificazione impianti illuminazione pubblica)	132.300,00			132.300,00
	Altro: (contributo straordinario BIM Adige per piano arredo urbano)	25.661,48			25.661,48
	Altro: (contributo straordinario BIM Adige per piano scuola, sport e investimenti congiunturali)	16.549,48			16.549,48
	Altro: (sovraccanoni idroelettrici BIM Adige 2016-2020)				0,00
	Altro: (sovraccanoni idroelettrici BIM Adige 2021-2025)	104.212,62			104.212,62
	Altro: (canoni idroelettrici aggiuntivi proroga concessioni derivazione APRIE)	171.677,09	54.000,00	54.000,00	279.677,09
	Altro: (Compartecipazione di altri Enti)				0,00
	Altro: (avanzo di amministrazione da spazi finanziari)				0,00
	Totale	1.092.491,00	54.000,00	54.000,00	1.200.491,00

SCHEDA 2 bis: Quadro delle disponibilità finanziarie presunte per le opere pubbliche

	RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di riferimento			Totale disponibilità presunta 2022-2024
		2022	2023	2024	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (oneri di urbanizzazione)			75.000,00	75.000,00
2	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo di riserva art. 11				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo investimenti ex Fondo investimenti minori		203.762,47	300.000,00	503.762,47
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo investimenti art. 11 2016	0,00			0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo per gli investimenti comunali di rilevanza provinciale art. 16	0,00		1.920.000,00	1.920.000,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. Leggi di settore)				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: Fondo strategico territoriale				0,00
	Entrate aventi destinazione vincolata per legge: (Contributi P.A.T. L.P. 36/93) Fondo unico territoriale art. 16			1.321.000,00	1.321.000,00
3	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	344.880,90	998.011,49	1.330.718,75	2.673.611,14
4	Stanziamanti di bilancio: (avanzo di amministrazione per recupero spazi finanziari)				0,00
5	Altro: (alienazioni)				0,00
6	Altro: (contributo Comuni convenzionati)				0,00
7	Altro: (contributo straordinario BIM Adige per attività di investimento a fondo perduto 2016-2017)				0,00
8	Altro: (sovracanon idroelettrici BIM Adige)		216.237,53	57.881,25	274.118,78
9	Altro: (canoni idroelettrici aggiuntivi proroga concessioni derivazione APRIE)		70.000,00	62.685,00	132.685,00
10	Altro: (avanzo di amministrazione)	315.148,21	268.000,00	404.151,74	987.299,95
	Totale	660.029,11	1.756.011,49	5.471.436,74	7.887.477,34

SCHEDA 3 PARTE 1: Opere con finanziamenti

Titolo Funzione Servizio Intervento Categoria Tipologia Programma Capitolo T F S I C T P C	Priorità per opera 1-9	Descrizione lavori	Conformità urbanistica	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del programma				Importo già finanziato
					Spesa totale	2022	2023	2024	
						Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	
Categoria: 01 Stradali viabilità									
2 01 05 03 01 07 1 8561	2	Manutenzione straordinaria strade forestali	No	annuale	26.000,00	10.000,00	8.000,00	8.000,00	
2 08 01 01 01 01 4 3685	1	Completamento marciapiede di Verla	No	2023	165.411,00	165.411,00			
2 08 01 01 01 07 4 8105	2	Ripristini pavimentazioni centri abitati	Si	2022	36.000,00	36.000,00			
2 09 06 07 01 03 1 3500	1	Contributo straordinario al Comune di Salorno per valorizzazione Sentiero del Duerer	Si	2022	10.000,00	10.000,00			
2 08 01 01 01 04 4 3672	1	Lavori sistemazione strada Piac	No	2022	250.000,00	250.000,00			
2 08 01 03 01 07 4 8103	1	Manutenzione straordinaria strade comunali	Si	annuale	100.000,00	60.000,00	20.000,00	20.000,00	
Totale Categoria: 01 Stradali viabilità					587.411,00	531.411,00	28.000,00	28.000,00	0,00
Categoria: 04 Produzione e distribuzione di energia elettrica									
2 08 02 03 04 07 4 7823	2	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica	Si	annuale	31.000,00	25.000,00	3.000,00	3.000,00	
2 08 02 03 04 07 4 7825	2	Lavori di riqualificazione impianto illuminazione pubblica di Ville	No	2023	80.000,00	80.000,00			
2 08 02 03 04 07 4 7830	2	Lavori di riqualificazione impianto illuminazione pubblica di Verla	No	2023	135.000,00	135.000,00			
2 08 02 03 04 07 4 7835	2	Realizzazione nuovo impiano illuminazione pubblica località Pian di Castello	No	2022	34.200,00	34.200,00			
2 08 02 03 04 07 4 7840	2	Realizzazione nuovo impiano illuminazione pubblica Maso S. Valentino	No	2022	22.400,00	22.400,00			
Totale Categoria: 04 Produzione e distribuzione di energia elettrica					302.600,00	296.600,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Categoria: 11 Sport e spettacolo (Settore sportivo e ricreativo)									
2 06 02 03 11 07 3 3350	1	Manutenzione impianti sportivi	Si	annuale	35.000,00	35.000,00			
Totale Categoria: 11 Sport e spettacolo (Settore sportivo e ricreativo)					35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Categoria: 15 Opere legate all'attività istituzionale									
2 01 08 06 15 07 1 3055	1	Adeguamenti in materia di sicurezza sul lavoro	Si	annuale	6.200,00	6.200,00			
2 01 08 05 15 07 4 3030	1	Lavori di riqualificazione energetica del Municipio	Si	2022	100.000,00	100.000,00			
2 01 05 03 15 07 4 8513	1	Manutenzione straordinaria immobili e relativi impianti	Si	annuale	20.000,00	20.000,00			
Totale Categoria: 15 Opere legate all'attività istituzionale					126.200,00	126.200,00	0,00	0,00	0,00

Titolo Funzione Servizio Intervento Categoria Tipologia Programma Capitolo T F S I C T P C	Priorità per opera 1-9	Descrizione lavori	Conformità urbanistica	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del programma				Importo già finanziato
					Spesa totale	2022	2023	2024	
						Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	
Categoria: 16 Igienico sanitario, risorse idriche, fognatura, opere di protezione dell'ambiente (Gestione del territorio e dell'ambiente)									
2 09 04 03 16 07 4 9943	1	Manutenzione straordinaria acquedotto	Si	annuale	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
2 09 04 03 16 07 4 9944	1	Manutenzione straordinaria fognature	Si	annuale	20.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	
2 09 06 03 16 07 4 9599	2	Acquisti per integrazione e sostituzione elementi di arredo urbano	Si	annuale	35.000,00	25.000,00	5.000,00	5.000,00	
2 09 06 03 16 07 4 9600	2	Manutenzione straordinaria aiuole, parchi e giardini	Si	annuale	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
Totale Categoria: 16 Igienico sanitario, risorse idriche, fognatura, opere di protezione dell'ambiente (Gestione del territorio e					85.000,00	45.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Categoria: 17 Edilizia sociale e scolastica, Istruzione pubblica									
2 10 01 03 17 07 3 3900	3	Manutenzione straordinaria asilo nido	Si	annuale	3.000,00	3.000,00			
2 04 01 03 17 07 3 7113	3	Manutenzione straordinaria scuola infanzia Giovo	Si	annuale	4.000,00	4.000,00			
2 04 03 01 17 07 3 3270	1	Insonorizzazione acustica sala mensa scuola primaria Giovo	Si	2022	29.280,00	29.280,00			
2 04 03 01 17 07 3 3265	3	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	Si	annuale	17.000,00	17.000,00			
Totale Categoria: 17 Edilizia sociale e scolastica, Istruzione pubblica					53.280,00	53.280,00	0,00	0,00	0,00
Categoria: 22 Campo Sociale									
2 10 05 03 22 07 4 9153	2	Manutenzione straordinaria cimiteri	Si	annuale	11.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	
Totale Categoria: 22 Campo Sociale					11.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Totale complessivo					1.200.491,00	1.092.491,00	54.000,00	54.000,00	0,00
Compresi importi già finanziati					1.200.491,00				

SCHEDA 3 PARTE 2: Opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Titolo Funzione Servizio Intervento Categoria Tipologia Programma Codice T F S I C T P C	Priorità per opera 1-9	Descrizione lavori	Conformità urbanistica	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del programma			
					Spesa totale	2022	2023	2024
						Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
Categoria: 01 Stradali viabilità								
2 08 01 01 01 01 4 -	3	Sistemazione strada Palù-Croce	No	2023	2.400.000,00	94.880,90	100.000,00	2.400.000,00
2 08 01 01 01 01 4 -	1	Sistemazione strada Grec	No	2023	100.000,00			
2 08 01 01 01 01 4 -	2	Realizzazione tratto marciapiede Mosana	No	2023	300.000,00			
2 08 01 01 01 01 4 -	2	Sistemazione piazza Rosmini e spazi adiacenti	No	2023	100.000,00			
2 08 01 01 01 01 4 -	1	Relizzazione tratto marciapiede tra Ville e Valternigo	No	2022	94.880,90			
2 08 01 01 01 01 4 -	2	Realizzazione marciapiede su via Carraia e adeguamento intersezione fra via Carraia e strada delle Peschiere a Palù	No	2022	158.011,49			
2 08 01 03 01 07 4 8103	1	Manutenzione straordinaria strade comunali	Si	annuale	50.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
2 08 01 01 01 01 4 -	1	Adeguamento viabilità all'interno dell'abitato di Valternigo	No	2022	50.000,00			
2 08 01 01 01 01 4 -	3	Realizzazione percorsi ciclopедonali di collegamento tra le frazioni	No	2024	1.000.000,00	115.148,21		1.000.000,00
2 08 01 01 01 01 4 -	1	Manutenzione straordinaria marciapiede a sbalzo Verla via 3 Novembre	No	2022	115.148,21			
Totale Categoria: 01 Stradali viabilità					4.368.040,60	260.029,11	683.011,49	3.425.000,00
Categoria: 15 Opere legate all'attività istituzionale								
2 01 05 03 15 04 1 -	2	Riqualificazione edificio ex asilo Verla	No	2023	500.000,00	250.000,00	500.000,00	150.000,00
2 01 05 03 15 04 1 -	1	Riqualificazione edificio ex asilo Palù	No	2022	250.000,00			
2 08 01 03 01 07 4 -	1	Installazione impianti videosorveglianza sul territorio	No	2022	150.000,00			
2 01 05 03 15 04 1 -	3	Riqualificazione edificio ex scuole Mosana		2024	150.000,00			
2 01 05 03 15 07 4 -	1	Manutenzione straordinaria immobili e relativi impianti	Si	annuale	10.000,00			
Totale Categoria: 15 Opere legate all'attività istituzionale					1.060.000,00	400.000,00	505.000,00	155.000,00
Categoria: 16 Igienico sanitario, risorse idriche, fognatura, opere di protezione dell'ambiente (Gestione del territorio e dell'ambiente)								
2 09 05 03 16 01 4 -	2	Interramento isole ecologiche	No	2023	60.000,00		60.000,00	1.383.436,74
2 09 04 03 16 04 4 -	3	Ristrutturazione acquedotto comunale di Giovo	Si	2024	1.383.436,74			
Totale Categoria: 16 Igienico sanitario, risorse idriche, fognatura, opere di protezione dell'ambiente (Gestione del territorio e de					1.443.436,74	0,00	60.000,00	1.383.436,74

Titolo Funzione Servizio Intervento Categoria Tipologia Programma Codice T F S I C T P C	Priorità per opera 1-9	Descrizione lavori	Conformità urbanistica	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del programma			
					Spesa totale	2022	2023	2024
						Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
Categoria: 17 Edilizia sociale e scolastica, Istruzione pubblica								
2 04 03 01 17 07 3 -	1	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	Si	annuale	16.000,00		8.000,00	8.000,00
2 04 03 01 17 07 3 -	2	Riqualificazione impianto riscaldamento scuole primaria e secondaria di Giovo	Si	2024	1.000.000,00		500.000,00	500.000,00
Totale Categoria: 17 Edilizia sociale e scolastica, Istruzione pubblica					1.016.000,00	0,00	508.000,00	508.000,00
Totale complessivo					7.887.477,34	660.029,11	1.756.011,49	5.471.436,74

3.4. Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente e il piano per il suo contenimento

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.

L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art. 14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art. 1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Diversamente, a livello locale, l'art. 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 prevedeva che, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento delle spese degli enti territoriali, i comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti esercitassero obbligatoriamente in forma associata, mediante convenzione, i compiti e le attività indicate in un elenco, corrispondente alcune funzioni del bilancio redatto secondo gli schemi previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24.01.2000 n. 1/L.

Inoltre, il comma 3 dell'art 9 bis della L.P. 3/2006 e s.m., nel disciplinare l'obbligo, per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, di esercizio delle funzioni in forma associata prevedeva che: *“Il provvedimento di individuazione degli ambiti associativi determina risultati in termini di riduzione di spesa, da raggiungere entro tre anni dalla costituzione della forma collaborativa. A tal fine è effettuata un'analisi finanziaria di ciascun ambito associativo che evidenzia i costi di partenza e l'obiettivo di riduzione degli stessi che deve risultare pari a quello ottenibile da enti con popolazione analoga a quella dell'ambito individuato.”*.

A tale previsioni normative la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, aveva dato seguito con proprie deliberazioni n. 1952/2015, 317/2016 e 1228/2016.

Con deliberazione n. 1952 del 09 novembre 2015 la Giunta provinciale aveva esonerato il Comune di Giovo dall'obbligo di gestione associata e ha individuato l'obiettivo di riduzione di spesa da raggiungere al 31 luglio 2019 nell'importo di Euro 4.300,00.=.

Con l'art. 9 della L.P. 1/2019, era stato sospeso, per un periodo non superiore a centottanta giorni a decorrere dal 14.02.2019, l'obbligo di adozione da parte dei comuni dei provvedimenti previsti dall'articolo 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), e dalla relativa disciplina attuativa non ancora adottati al 14.02.2019. Era fatto salvo l'obbligo di raggiungimento degli obiettivi di risparmio previsti dall'articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 2006 e dalla relativa disciplina attuativa.

Con l'art. 6 della L.P. 13/2019 è stato abrogato l'art. 9 bis della L.P. 3/2016, e di conseguenza è stato soppresso l'obbligo di gestione associata obbligatoria delle funzioni comunali. Rimane comunque ferma la possibilità di stipulare nuove convenzioni secondo quanto previsto dall'ordinamento regionale.

Attualmente gli obblighi di partecipazione dei Comuni e dei loro enti e organismi strumentali al conseguimento degli obiettivi di

finanza pubblica sono dettate dall'art. 8 della L.P. 27/2010, come da ultimo modificato dall'art. 10 della L.P. 5/2021.

Il Protocollo d'intesa per la finanza locale per l'anno 2014 sottoscritto in data 7 marzo 2014 dal Consiglio delle Autonomie Locali e la Provincia Autonoma di Trento stabiliva che ciascun Ente locale nell'ambito della propria autonomia individuasse gli strumenti più idonei al raggiungimento dell'obiettivo finale complessivo di riduzione della spesa corrente per 30,6 milioni di Euro entro il 2017, e rinviava a specifica intesa la determinazione della ripartizione dell'obiettivo per ciascun Ente, sulla base del quale ogni Amministrazione avrebbe dovuto adottare un Piano di miglioramento per l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e a ridurre le spese correnti.

In materia organizzativa, la legge provinciale 27/2010 e s.m., all'articolo 8 comma 2, aveva introdotto l'obbligo di adozione di un piano di miglioramento finalizzato alla riduzione della spesa corrente.

Con successivi provvedimenti deliberativi, assunti d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, la Giunta provinciale ha stabilito gli obiettivi di risparmio di spesa nonché i tempi di raggiungimento degli stessi. Le modalità di raggiungimento dell'obiettivo sono state definite con la deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 che ha individuato la spesa di riferimento rispetto alla quale operare la riduzione della spesa o mantenerne l'invarianza. Nello specifico è stato previsto che l'obiettivo dovesse essere verificato prioritariamente sull'andamento dei pagamenti di spesa corrente contabilizzati nella missione 1, con riferimento al consuntivo 2019, rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012 e contabilizzato nella funzione 1.

La disciplina provinciale prevede inoltre che qualora la riduzione di spesa relativa alla missione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo possono concorrere le riduzioni operate sulle altre missioni di spesa, fermo restando che la spesa derivante dalla missione 1 non può comunque aumentare rispetto al 2012.

Nel corso del 2018 la Provincia ha effettuato un monitoraggio sull'andamento della spesa dei Comuni al fine di valutare lo stato di raggiungimento dell'obiettivo di riduzione della spesa. A tutti i Comuni è stata richiesta la compilazione di un apposito prospetto che mettesse a confronto la spesa corrente sostenuta nel 2012 con la medesima spesa riferita ai dati di consuntivo 2017, con riferimento ai servizi istituzionali, generali e di gestione sintetizzati nella funzione 1/missione 1. Fermo restando che l'obiettivo di riduzione della spesa deve essere raggiunto, per la quasi totalità dei Comuni, al 31/12/2019, il monitoraggio dà una prima rappresentazione del processo di miglioramento della spesa attuato presso ogni ente.

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale 2020 sottoscritto in data 8 novembre 2019 dal Consiglio delle Autonomie Locali e la Provincia Autonoma di Trento aveva stabilito che per gli anni 2020-2024 doveva proseguire l'azione di razionalizzazione della spesa intrapresa nel quinquennio precedente. In particolare, proponeva di assumere come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1, declinando tale obiettivo in modo differenziato a seconda che il Comune abbia o meno conseguito, nell'esercizio 2019, l'obiettivo di riduzione della spesa. Era inoltre previsto di attribuire una "premialità" ai Comuni che avrebbero mantenuto le gestioni associate, come definite dall'articolo 9 bis della legge provinciale 3/2006 e s.m., consentendo a tali Comuni di aumentare entro un determinato limite, nel periodo 2020-2024, la spesa corrente contabilizzata nella Missione 1 rispetto alla medesima spesa contabilizzata nell'esercizio 2019. Sarebbe stato altresì consentito di aumentare la spesa corrente della missione 1 ai Comuni che fossero risultati con una dotazione di personale ritenuta non sufficiente sulla base di apposite analisi. Tale Protocollo d'intesa, tenuto conto che la valutazione del raggiungimento dell'obiettivo poteva essere effettuata solamente ad avvenuta approvazione del conto consuntivo 2019 da parte di tutti i Comuni, definiva un periodo transitorio, che decorreva dal 01/01/2020 e fino alla data individuata dalla deliberazione che avrebbe definito gli obiettivi di qualificazione della spesa, nel quale i Comuni avrebbero dovuto salvaguardare il livello della

spesa corrente contabilizzata nella missione 1 avendo a riferimento il dato di spesa al 31/12/2019. Con tale deliberazione della Giunta provinciale, assunta d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, sarebbero state definite le modalità e i termini di definizione degli obiettivi di qualificazione della spesa, sulla base delle linee guida sopra indicate.

Con la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 24.08.2020 è stato approvato il rendiconto di gestione 2019. I dati in esso contenuti hanno permesso di verificare il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione della spesa da parte del Comune di Giovo, come indicato nella tabella seguente:

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2012-2019: CERTIFICAZIONE OBIETTIVO RISPARMIO DI SPESA

DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. <i>Per gli esercizi precedenti al 2016, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1</i>	(+)	825.977,50	878.508,21
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		
Per l'anno 2019 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - nel 2019 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1 .	(-)	3.769,86	23.721,10
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)		36.845,18
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)		
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018	(-)		17.685,59
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)	38.955,44	88.862,85
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	783.252,20	711.393,49
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)	4.300,00	
		SPESA OBIETTIVO 2019:	SPESA 2019:
	=	778.952,20	711.393,49
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 :			67.558,71

Nel periodo 2012-2019 la riqualificazione della spesa corrente è stata quindi inserita all'interno del processo di bilancio con l'assegnazione di obiettivi di risparmio di spesa ai singoli enti locali da raggiungere entro i termini e con le modalità definite con successive delibere della Giunta provinciale (c.d. piano di miglioramento).

Alla luce dei risultati conseguiti in tale periodo, con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 si è concordato di proseguire nell'azione di riqualificazione della spesa anche negli esercizi 2020-2024 assumendo come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1, declinato in modo differenziato a seconda che il Comune abbia o meno conseguito l'obiettivo di riduzione della spesa.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 e le sue conseguenze, non ancora interamente valutabili, in termini di impatto finanziario sui bilanci comunali ha determinato la sospensione per gli esercizi 2020 e 2021 della definizione degli obiettivi di qualificazione della spesa dei comuni trentini. Il protrarsi di tale emergenza e la necessità:

- di analizzare gli effetti a breve e lungo periodo che tale pandemia ha avuto sui bilanci degli enti locali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese;
- di rivalutare l'efficacia di misure di razionalizzazione della spesa che si basano su dati contabili ante pandemia,

rende opportuno sospendere anche per il 2022 l'obiettivo di qualificazione della spesa. Il Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2022, sottoscritto dalle parti il 16 novembre 2021, ha stabilito quindi di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024, restando comunque ferma l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale.

3.4.2 Analisi delle necessità finanziarie strutturali

Nella tabella sono rappresentate le necessità finanziarie e strutturali divise per missioni:

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Servizi istituzionali e generali e di gestione			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	524.042,00	530.642,00	530.642,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	54.600,00	54.600,00	54.600,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	259.555,00	260.255,00	260.255,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	22.878,00	22.878,00	22.878,00
<i>Interessi passivi</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<i>Altre spese correnti</i>	66.703,00	66.703,00	66.703,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	176.100,00	33.000,00	33.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	1.500,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	105.100,00	0,00	0,00
Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.212.978,00	970.578,00	970.578,00
Giustizia			
<i>Giustizia</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00
Ordine pubblico e sicurezza			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	22.500,00	42.600,00	42.600,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	71.925,00	72.225,00	72.225,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	5.500,00	0,00	0,00
Totale Ordine pubblico e sicurezza	101.925,00	116.825,00	116.825,00
Istruzione e diritto allo studio			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	150.520,00	159.670,00	159.670,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	187.405,00	187.405,00	187.405,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	5.500,00	5.500,00	5.500,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	65.280,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Istruzione e diritto allo studio	408.705,00	352.575,00	352.575,00
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	34.405,00	34.405,00	34.405,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	15.870,00	15.870,00	15.870,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	20.000,00	12.000,00	12.000,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.000,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	3.800,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	82.075,00	62.275,00	62.275,00

Politiche giovanili, sport e tempo libero			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	27.200,00	27.200,00	27.200,00
Trasferimenti correnti	17.520,00	12.550,00	12.550,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	35.000,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	3.000,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	82.720,00	39.750,00	39.750,00

Turismo			
Turismo	0,00	0,00	0,00
Totale Turismo	0,00	0,00	0,00

Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	2.200,00	2.200,00	2.200,00
Trasferimenti correnti	500,00	500,00	500,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	7.700,00	7.700,00	7.700,00

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	165.520,00	165.520,00	165.520,00
Trasferimenti correnti	21.525,00	21.525,00	21.525,00
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	45.000,00	20.000,00	20.000,00
Contributi agli investimenti	19.551,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	251.596,00	207.045,00	207.045,00

Trasporti e diritto alla mobilità			
Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00
Redditi da lavoro dipendente	89.955,00	105.155,00	105.155,00
Acquisto di beni e servizi	173.900,00	173.900,00	173.900,00
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Altre spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	816.545,00	23.000,00	23.000,00
Contributi agli investimenti	15.000,00	20.000,00	20.000,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	1.100.400,00	327.055,00	327.055,00

Soccorso civile			
Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	2.518,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Soccorso civile	5.518,00	3.000,00	3.000,00

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	45.780,00	43.980,00	43.980,00
Trasferimenti correnti	40.642,00	40.642,00	40.642,00
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	9.000,00	3.000,00	3.000,00
Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	95.422,00	87.622,00	87.622,00

Tutela della salute			
Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	3.300,00	3.300,00	3.300,00
Totale Tutela della salute	3.300,00	3.300,00	3.300,00

Sviluppo economico e competitività			
Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	29.373,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo economico e competitività	29.373,00	0,00	0,00

Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00

Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Acquisto di beni e servizi	1.205,00	1.205,00	1.205,00
Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1.205,00	1.205,00	1.205,00
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
Relazioni internazionali			
Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Fondi e accantonamenti			
Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
Altre spese correnti	31.140,00	15.983,00	15.983,00
Totale Fondi e accantonamenti	31.140,00	15.983,00	15.983,00
Debito pubblico			
Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	41.265,00	41.265,00	41.265,00
Totale Debito pubblico	41.265,00	41.265,00	41.265,00
Anticipazioni finanziarie			
Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	487.000,00	487.000,00	487.000,00
Totale Anticipazioni finanziarie	487.000,00	487.000,00	487.000,00
Servizi per conto terzi			
Servizi per conto terzi	644.000,00	644.000,00	644.000,00
Totale Servizi per conto terzi	644.000,00	644.000,00	644.000,00
TOTALE GENERALE	4.586.322,00	3.367.178,00	3.367.178,00

3.4.3 Fonti di finanziamento

Di seguito viene riportato uno schema generale delle fonti di finanziamento che verranno analizzate nei punti successivi

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	448.313,77	416.830,74	437.615,00	438.560,00	438.560,00	438.560,00	0,22
Trasferimenti correnti	893.188,08	1.026.774,39	1.154.658,00	1.136.597,00	1.128.147,00	1.128.147,00	-1,56
Extratributarie	537.248,45	461.953,03	535.620,00	564.271,00	565.471,00	565.471,00	5,35
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.878.750,30	1.905.558,16	2.127.893,00	2.139.428,00	2.132.178,00	2.132.178,00	0,54
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	109.577,41	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.878.750,30	1.905.558,16	2.237.470,41	2.139.428,00	2.132.178,00	2.132.178,00	-4,38

Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	1.147.576,75	710.756,72	3.631.146,17	1.305.894,00	104.000,00	104.000,00	-64,04
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	58.383,63	57.609,38	41.815,02	10.000,00	0,00	0,00	-76,09
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	349.966,16	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.205.960,38	768.366,10	4.022.927,35	1.315.894,00	104.000,00	104.000,00	-67,29
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	6.287,43	0,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	6.287,43	0,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	3.090.998,11	2.673.924,26	6.747.397,76	3.942.322,00	2.723.178,00	2.723.178,00	-41,57

3.5 Analisi delle risorse correnti

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Per l'IMIS la previsione di gettito corrente è invariata a Euro 400.100,00.

Per l'addizionale IRPEF si prevede un'entrata di Euro 38.360,00, in aumento rispetto alla previsione di Euro 29.200,00 per l'anno 2021; tale importo è stato stimato prudenzialmente adottando la media tra i valori minimi ottenuti dalle simulazioni per competenza e per cassa disponibili sul portale ministeriale del Federalismo Fiscale e confermate dal gettito ormai pressoché assestato per l'anno 2020, pari a circa Euro 36.500,00.

A seguito del trasferimento alla Comunità della Valle di Cembra delle funzioni in materia di servizi socio-educativi alla prima infanzia con decorrenza dall'anno educativo 2018/2019, da tale momento la competenza alla definizione delle tariffe, uguali per tutti gli utenti della Valle di Cembra, così come all'incasso del contributo provinciale e del riparto delle quote di spesa a carico dei Comuni, è della Comunità di Valle.

Servizio acquedotto: le tariffe risultano aumentate rispetto all'anno 2021 dovendo far fronte a previsti maggiori costi di manutenzione e di personale.

Servizio fognatura: le tariffe risultano aumentate rispetto all'anno 2021 dovendo far fronte a previsti maggiori costi di manutenzione e di personale.

Servizio raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani: le tariffe sono state adeguate ai fini della copertura dei costi del servizio nei limiti concessi dal MTR di ARERA; tale tariffa è però influente sul bilancio comunale essendo riscossa direttamente dall'Ente gestore del servizio.

Di seguito vengono riportate le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe.

IMIS

Gettito iscritto in bilancio: € 400.100,00

RECUPERO EVASIONE IMUP-TASI-IMIS

Gettito iscritto in bilancio: 0,00

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Gettito iscritto in bilancio: € 38.360,00

Aliquote applicate anno 2022

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	SOGLIA ESENZIONE
Reddito imponibile IRPEF	0,2%	Fino a € 25.000,00

IMPOSTA DI PUBBLICITÀ E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Dall'anno 2021 questa entrata è sostituita dal nuovo Canone Unico Patrimoniale di cui alla Legge n. 160/2019. (vedere più avanti il paragrafo relativo alle entrate extratributarie)

TARI

Il Comune applica la TARI corrispettiva.

Tariffe applicate anno 2022, approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 37 di data 28.04.2022.

Gettito iscritto in bilancio: € 0,00 in quanto la tariffa è riscossa direttamente dal gestore del servizio.

RECUPERO EVASIONE TIA

Gettito iscritto in bilancio: se ne occupa il gestore del servizio.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	1	2	3	4	5	6	
Imposte tasse e proventi assimilati	448.313,77	416.830,74	437.615,00	438.560,00	438.560,00	438.560,00	0,22
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	448.313,77	416.830,74	437.615,00	438.560,00	438.560,00	438.560,00	0,22

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA							
	ALIQUOTE IMU		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsionale annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsionale annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsionale annuale	
IMU I^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			
IMU II^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fabbricati produttivi	0,00	0,00			0,00	0,00	
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.5.2 Trasferimenti correnti

Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	893.188,08	1.026.774,39	1.154.658,00	1.136.597,00	1.128.147,00	1.128.147,00	-1,56
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	893.188,08	1.026.774,39	1.154.658,00	1.136.597,00	1.128.147,00	1.128.147,00	-1,56

3.5.3 Entrate extratributarie

COSAP

Dall'anno 2021 questa entrata è sostituita dal nuovo Canone Unico Patrimoniale di cui alla Legge n. 160/2019.

Per fattispecie imponibili e tariffe vedasi deliberazione consiliare n. 13 di data 29.04.2021.

Gettito iscritto in bilancio:

€ 1.200,00 per la componente pubblicitaria, affidata in concessione alla Ditta ICA,

€ 10.000,00 per la componente occupazione suolo pubblico, gestita in economia e riscossa direttamente dal Comune.

Servizi pubblici: servizi a domanda individuale.

Tariffa acquedotto

Tariffa fognatura

Tariffa asilo nido

Tariffe uso sale pubbliche e palestre

Tariffe uso impianti sportivi

Il gettito delle entrate derivanti dai servizi pubblici è stato previsto tenendo conto di quanto approvato con le deliberazioni di seguito elencate e che costituiscono allegato obbligatorio del Bilancio. Alla data di approvazione del presente documento sono state approvate le seguenti tariffe:

Organo	N.	Data	Descrizione
GC	15	15.03.2022	Tariffe acquedotto
GC	16	15.03.2022	Tariffe fognatura
CC	3	27.02.2014	Tariffe uso sale pubbliche e palestre
GC	100	29.11.2021	Adeguamento tariffe palestra dal 01.01.2022
GC	77	01.08.2006	Tariffe uso impianti sportivi
GC	74	17.09.2020	Tariffe uso impianto per la corsa
GC	37	28.04.2022	Tariffa rifiuti

A partire dall'anno educativo 2018/2019 le tariffe del servizio di asilo nido sono approvate dalla Comunità della Valle di Cembra.

Il Comune compartecipa ai costi del servizio di Tagesmutter.

Proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente.

Tipo di provento	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Sort legna e legname uso commercio – c505	31.200,00	12.000,00	12.000,00
Affitto azienda wine-bar	0,00	0,00	0,00

Si elencano nella tabella sottostante gli immobili del patrimonio comunale, con indicazione di quelli per i quali è prevista una utilizzazione economica da cui deriva un'entrata per l'ente.

Descrizione tipologia (Alloggio/terreno/Magazzino ecc)	Descrizione (Via/Piazza ecc)	Canone di locazione annuale
Uso cabina telefonica Verla	Via delle Corniole 4 Verla	584,41
Uso cabina elettrica Verla	Via delle Corniole 4 Verla	400,00
Sfalcio prati	località Monte Alto	200,80
Sfalcio prati	località Cros delle Serre	62,43
Canone concessione cabina Remi loc. Piaggi di Ceola	loc. Piaggi di Ceola	15.585,00

Altri proventi diversi:

Tipo di provento	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della strada (art. 208, Dlgs. n. 285/92) – c350	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Altri proventi relativi all'attività di controllo degli illeciti – c351	100,00	100,00	100,00
Interessi attivi - c530	200,00	200,00	200,00
Altre entrate da redditi di capitale			
Rimborsi ed altre entrate correnti – c760	500,00	500,00	500,00

Con riferimento alle sanzioni al Codice della Strada, tali proventi, al netto dell'accantonamento in bilancio del fondo crediti dubbia esigibilità riferito agli stessi, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 285/1992 verranno destinati come segue:

- 15%: acquisto e manutenzione segnaletica stradale
- 15%: cofinanziamento spese Servizio Polizia municipale Associato per acquisto automezzi, mezzi e attrezzature
- 20%: manutenzione strade comunali per migliorare la sicurezza stradale.

Entrate extratributarie

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	436.731,61	377.495,70	471.568,00	482.751,00	463.551,00	463.551,00	2,37
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.082,01	1.048,32	1.460,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	-4,11
Interessi attivi	187,26	157,92	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
Altre entrate da redditi di capitale	0,00	218,68	220,00	220,00	220,00	220,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	98.247,57	83.032,41	62.172,00	79.700,00	100.100,00	100.100,00	28,19
TOTALE	537.248,45	461.953,03	535.620,00	564.271,00	565.471,00	565.471,00	5,35

3.6. Analisi delle risorse straordinarie

3.6.1 *Entrate in conto capitale*

Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	1.144.576,75	710.407,28	3.588.706,17	1.305.894,00	104.000,00	104.000,00	-63,61
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	42.440,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre entrate in conto capitale	61.383,63	57.958,82	41.815,02	10.000,00	0,00	0,00	-76,09
TOTALE	1.205.960,38	768.366,10	3.672.961,19	1.315.894,00	104.000,00	104.000,00	-64,17

Proventi ed oneri di urbanizzazione

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi ed oneri di urbanizzazione	58.383,63	57.609,38	41.815,02	10.000,00	0,00	0,00	-76,09
TOTALE	58.383,63	57.609,38	41.815,02	10.000,00	0,00	0,00	-76,09

3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

L'estinzione anticipata della maggior parte dei mutui e la non assunzione di nuovi mutui negli ultimi anni, ha determinato una consistente riduzione della spesa per interessi.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Debito iniziale	659.858,41	136.584,40	87.373,07	35.914,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nuovi prestiti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rimborso quote	96.329,03	54.775,28	54.775,29	37.094,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzioni anticipate	426.944,98									
Variazioni										
Debito di fine esercizio	136.584,40	87.373,07	35.914,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I mutui previsti nel triennio finanzieranno i seguenti investimenti: nel bilancio di previsione non è prevista l'assunzione di nuovi mutui.

DESCRIZIONE INVESTIMENTO	Durata amm. in anni	Importo annuo	Inizio ammortamento	Fine ammortamento
-	-	-	-	-

A partire dall'esercizio 2018 e per 10 anni, è previsto il rimborso alla Provincia di Trento della somma di Euro 41.265,00.= anticipata per l'estinzione agevolata dei mutui. Tale somma è portata in diminuzione dell'importo spettante del Fondo investimenti minori.

Accensione di prestiti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	6.287,43	0,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	0,00
TOTALE	6.287,43	0,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	0,00

3.7 Gestione del patrimonio

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/1990, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”*.

Il punto 1.6.2 del Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevedeva che venissero eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5. Il comma 8 bis dell'art. 4 bis della L.P. 27/2010, come introdotto dalla L.P. 29.12.2016 n. 20, stabilisce ora che le misure previste dall'art. 4 bis si applicano alle comunità, ai comuni e alle loro forme associative se sono previste e disciplinate dal protocollo per la finanza locale.

Al fine di procedere alla gestione del proprio patrimonio immobiliare l'ente ha da tempo adottato l'inventario degli immobili comunali, aggiornato annualmente.

L'Ente non ha ancora individuato i beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Attualmente non è prevista per il triennio 2022-2024 alcuna alienazione di beni immobili. È stato approvato l'atto di indirizzo per la cessione al Comune di Lavis di una delle due autovetture di proprietà del Comune, visto il suo utilizzo estremamente ridotto. Eventualmente potranno essere valutate delle permutate, degli affitti, delle regolarizzazioni o dismissioni di macchine e attrezzi inutilizzati.

Nel corso del 2022 è previsto l'acquisto di una porzione di terreno per realizzare il marciapiede tra Ville e Valtornigo, per una spesa di Euro 594,00.=.

Le permutate attualmente previste nel bilancio sono le seguenti:

PERMUTE BENI IMMOBILI	VALORE CESSIONE	VALORE ACQUISTO	CONGUAGLIO	VALORE DELL'OPERAZIONE		
				2022	2023	2024
Terreni località ex discarica	3.500,00	3.500,00	0	3.500,00	0	0

Cadrobbi						
Terreni per marciapiede Ville Valternigo	4.173,00	2.940,00	1.233,00	4.173,00	0	0
TOTALE OPERAZIONE DI PERMUTA	7.673,00	6.440,00	0	7.673,00	0	0

3.8. Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

3.8.1 *Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio*

L'art. 162 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il totale delle entrate correnti (entrate tributarie, trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo I) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Al fine di verificare che sussista l'equilibrio tra fonti e impieghi il bilancio viene suddiviso in due principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi:

- il bilancio corrente, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'Ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi
- il bilancio investimenti, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili o immobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'Ente.

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		454.025,35			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		2.139.428,00	2.132.178,00	2.132.178,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		2.098.163,00	2.090.913,00	2.090.913,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			162,00	162,00	162,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		41.265,00	41.265,00	41.265,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.315.894,00	104.000,00	104.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.315.894,00	104.000,00	104.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle

3.8.2 Vincoli di finanza pubblica

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L'art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza tra le entrate e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10. Ai fini della specificazione del saldo, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4, 5 dello schema di bilancio previsto dal D.Lgs. 118/2011 e le spese finali sono quelle ascrivibili al titolo 1, 2, 3 del medesimo schema.

Il comma 1-bis specifica che, per gli anni 2017 – 2019, con legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

L'art. 8, comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010 n. 27 stabilisce che: "A decorrere dall'esercizio finanziario 2016 cessano di applicarsi le disposizioni provinciali che disciplinano gli obblighi relativi al patto di stabilità interno con riferimento agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali. Gli enti locali assicurano il pareggio di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa statale e provinciale in materia di armonizzazione dei bilanci [...]".

L'art. 65, comma 4 del DDL di bilancio 2017 prevede che, per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. Inoltre, il comma 6 del medesimo articolo, stabilisce che, al fine di garantire l'equilibrio nella fase di previsione, in attuazione del comma 1 dell'art. 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, al bilancio di previsione è allegato il prospetto dimostrativo del rispetto del saldo di finanza pubblica, previsto nell'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, vigente alla data dell'approvazione di tale documento contabile.

Con legge di bilancio n. 232 del 11.12.2016 sono stabilite le modalità di calcolo del vincolo di finanza pubblica, aggiornate per il triennio 2018 – 2020 dall'art. 1 comma 785 della L. 205/2017 (legge di bilancio 2018).

La legge di bilancio n. 145 del 30.12.2018 ha stabilito che a decorrere dal 2019:

- cessano di avere applicazione le norme relative al saldo di competenza come definite dalla legge n. 232/2016
- in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 i Comuni possono utilizzare sia il risultato di amministrazione che il fondo pluriennale vincolato di entrata e spesa nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 118/2011
- i Comuni si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desunto dal prospetto della verifica degli equilibri di bilancio, esposti sopra.

3.9. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Attualmente gli enti sono soggetti alle seguenti tipologie di vincoli.

- Riqualficazione della spesa corrente.

Secondo quanto stabilito dal comma 1-bis dell'art. 8 della L.P. 27/2010, la Giunta provinciale, con deliberazione assunta d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, individua gli obiettivi di finanza pubblica assicurati dagli enti locali secondo i principi definiti dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale. La deliberazione determina anche le modalità e i termini del concorso degli enti locali a questi obiettivi.

Nel periodo 2012-2019 la riqualficazione della spesa corrente è stata inserita all'interno del processo di bilancio con l'assegnazione di obiettivi di risparmio di spesa ai singoli enti locali da raggiungere entro i termini e con le modalità definite con successive delibere della Giunta provinciale (c.d. piano di miglioramento). Alla luce dei risultati conseguiti in tale periodo, con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 si è concordato di proseguire nell'azione di riqualficazione della spesa anche negli esercizi 2020-2024 assumendo come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1, declinato in modo differenziato a seconda che il comune abbia o meno conseguito l'obiettivo di riduzione della spesa. L'emergenza sanitaria da COVID-19 e le sue conseguenze, non ancora interamente valutabili, in termini di impatto finanziario sui bilanci comunali ha determinato la sospensione per gli esercizi 2020 e 2021 della definizione degli obiettivi di qualificazione della spesa dei comuni trentini. Il protrarsi di tale emergenza e la necessità di analizzare gli effetti a breve e lungo periodo che tale pandemia ha avuto sui bilanci degli enti locali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese e di rivalutare l'efficacia di misure di razionalizzazione della spesa che si basano su dati contabili ante pandemia, ha reso opportuna la sospensione anche per il 2022 dell'obiettivo di qualificazione della spesa. Non è stato fissato quindi un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024. Resta comunque ferma l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale.

- Limiti nell'assunzione di personale

La legge provinciale n. 13 del 23 dicembre 2019 (Legge di stabilità provinciale 2020) all'articolo 6 ha abrogato l'obbligo di gestione associata delle funzioni comunali che era previsto dagli articoli 9 bis e 9 ter della legge provinciale n. 3 del 2006, con l'obiettivo di recuperare il ruolo istituzionale dei singoli Comuni come soggetti di presidio territoriale e sociale e di valorizzarne l'autonomia decisionale e organizzativa nella scelta delle modalità di gestione dei servizi comunali. La necessità di assicurare la funzione di presidio territoriale e l'erogazione dei servizi comunali da parte di tutti i Comuni anche di minori dimensioni, rende quindi indispensabile consentire l'adeguamento delle dotazioni organiche per quegli enti che, a causa dello scioglimento di convenzioni ovvero per effetto dei vincoli alle assunzioni applicati negli anni precedenti, sono attualmente in grave difetto di organico.

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021, ha confermato la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021. Ai sensi di tali atti, per i soli Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, è stato

introdotto il criterio della dotazione-standard, consentendo l'assunzione di nuove unità ai Comuni che presentano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali. Per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, il comma 3.2 dell'articolo 8 della L.P. 27/2010, come introdotto dall'articolo 12 della L.P. 16/2020, stabilisce che "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie Locali (con deliberazione della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021), possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa.

Fatte salve le assunzioni di Segretari comunali, il comma 3.1 dell'art. 8 della L.P. 27/2010 e s.m., consente comunque a tutti i Comuni di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019 (indipendentemente dal fatto che si tratti di spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio), e secondo quanto previsto dallo stesso articolo 8.

Rimane per tutti Comuni:

- la facoltà di sostituire con assunzioni a tempo determinato o comandi il personale che ha diritto alla conservazione del posto, per il periodo dell'assenza del titolare, o per colmare le frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione dell'orario di servizio
- la possibilità di assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabilite, e di assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali
- l'assunzione di personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tariffaria, da trasferimento da altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente.

Le deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 20221 hanno definito altresì criteri e modalità per l'assunzione del personale di polizia locale. I comuni capofila dei servizi associati di polizia locale possono procedere all'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato nei limiti individuati dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 410/2010, come aggiornata dalla tabella B allegata alla predetta deliberazione n. 592/2021.

Per l'esercizio 2022 l'art. 8 della L.P. 27.12.2010 n. 27, come modificato dalla L.P. 22/2021 (Legge di stabilità provinciale 2022), con specifico riferimento alle assunzioni di personale prevede quanto segue:

3.1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 8 ter relativamente alle assunzioni di segretari comunali, a decorrere dal 2021, i comuni possono assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019 e secondo quanto previsto da questo articolo.

3.2. I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale, definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa.

3.2 bis. Nell'ambito dell'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali sono stabiliti limiti, criteri e modalità in base ai quali i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono assumere ulteriore personale se continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o costituiscono una gestione associata.

3.2.1. I comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti possono assumere personale nei limiti e secondo i criteri e le modalità definiti nell'ambito dell'intesa prevista dal comma 3.2, quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) nell'anno 2019 il comune ha raggiunto un obiettivo di risparmio di spesa sulla missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) del bilancio comunale superiore a quello assegnato ai sensi del comma 1 bis, nel limite di tale eccedenza;
- b) il comune continua ad aderire volontariamente a una gestione associata o ricostituisce una gestione associata.

3.2.2. Gli enti locali possono comunque assumere personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale o di un servizio i cui oneri sono completamente coperti dalle relative entrate tariffarie a condizione che ciò non determini aumenti di imposte, tasse e tributi, o se il relativo onere è interamente sostenuto attraverso finanziamenti provinciali, dello Stato o dell'Unione europea, nella misura consentita dal finanziamento. Sono sempre ammesse le assunzioni obbligatorie a tutela di categorie protette.

3.2.3. Gli enti locali possono assumere personale a tempo determinato per la sostituzione di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o per colmare le frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione dell'orario di servizio, o in caso di comando presso la Provincia o di comando da parte di un comune verso un altro ente con il quale non ha in essere una convenzione di gestione associata.

3.2.4. Con l'intesa di cui al comma 3.2 sono stabiliti i casi in cui i comuni capofila dei servizi associati di polizia locale possono procedere all'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato addetto al predetto servizio."

3.3. In attesa dell'approvazione della riforma dell'assetto istituzionale degli enti intermedi le comunità possono sostituire il personale in servizio nei limiti della spesa sostenuta per lo stesso personale nel corso del 2019. È in ogni caso ammessa l'assunzione del personale necessario ad assicurare i livelli essenziali delle prestazioni previsti per l'ambito socio-assistenziale, compresa l'attività di pianificazione sociale, e l'assunzione di personale la cui spesa è oggetto di specifico finanziamento da parte di un soggetto diverso dalla comunità.

3.3.1. In considerazione delle peculiarità istituzionali del Comun general de Fascia, l'intesa prevista dal comma 3.2 stabilisce i criteri e le modalità per valutare la dotazione del personale dell'ente e la conseguente eventuale possibilità di assunzione di ulteriore personale. Fino all'approvazione dell'intesa prevista dal comma 3.2 si applica quanto disposto dal comma 3.3.

3.4. Sono ammesse le assunzioni di personale in esito a procedure concorsuali avviate nel rispetto della legge provinciale 23 dicembre 2019, n. 13 (legge di stabilità provinciale 2020), anche se, rispetto a quanto disposto dal comma 3.1, le assunzioni non hanno determinato spesa nell'anno 2019.

Nel corso del 2022 è previsto l'aggiornamento della disciplina di assunzione del personale.

Di seguito, vengono schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune, ritenuti importanti nella fase di programmazione e viene programmato il fabbisogno triennale di personale rispetto agli anni 2022-2023-2024.

Presso l'Ufficio segreteria dal 11.03.2020 è stato temporaneamente coperto tramite un contratto a tempo determinato, prorogato fino al 10.09.2022, il posto di Assistente amministrativo base part-time (22 ore) in sostituzione della figura che ha cessato il rapporto con il Comune causa mobilità al 31.12.2019.

Presso l'Ufficio ragioneria è stato ridotto a 18 ore settimanali fino al 30.04.2023 l'orario dell'Assistente contabile di ruolo vista la richiesta part-time; le 18 ore residue sono state coperte con un'assunzione a tempo determinato avente la medesima scadenza.

Presso l'Ufficio tecnico, l'orario di lavoro dell'Assistente tecnico in servizio a tempo indeterminato era stato ridotto da 36 a 18 ore settimanali fino al 28.02.2023 vista la richiesta part-time. A copertura delle 18 ore settimanali rimanenti a seguito della riduzione era stata assunta con contratto a tempo determinato una seconda figura di Assistente tecnico; a seguito delle dimissioni dal 31.08.2021 di quest'ultima figura, si è provveduto a coprire provvisoriamente 14 ore aumentando l'orario dell'Assistente amministrativo da 22 ore a 36 ore per collaborare al pomeriggio con l'Ufficio tecnico.

Nel medesimo ufficio, il posto di Assistente Tecnico a 36 ore è vacante dal 09.09.2020 ed è attualmente coperto con un

contratto a tempo determinato avente scadenza al 31.08.2022. Durante il 2021 l'Amministrazione ha cercato di coprire il posto a tempo indeterminato, dapprima tramite un concorso effettuato assieme al Comune di Lavis che ha dato esito negativo e successivamente applicando la procedura prevista dall'art. 91 comma 1 lett. e-bis) della L.R. 2/2018 che permette di attingere alle graduatorie di concorsi fatti da altri enti locali sulla base di criteri predefiniti, ma anche questa seconda procedura ha dato esito negativo. Nel corso del 2022 si intende coprire il posto a tempo indeterminato valutando tutte le possibilità previste dalla normativa.

A febbraio 2022 è stato approvato un atto di indirizzo per l'effettuazione di una pubblica selezione per formare una graduatoria per la figura di Assistente tecnico da utilizzare per operare prioritariamente una assunzione a tempo determinato con orario di 18 ore settimanali per la copertura delle ore residue derivanti dalla temporanea riduzione a 18 ore settimanali dell'orario dell'Assistente tecnico di ruolo, e successivamente per eventuali assunzioni a tempo determinato nella medesima figura, a orario pieno o parziale, qualora se ne manifestasse la necessità. La selezione è tuttavia andata deserta.

Nel corso del mese di aprile 2022 si è concluso il concorso pubblico per la copertura del posto di Collaboratore Contabile, a seguito del prossimo (01.07.2022) pensionamento del Responsabile dell'Ufficio tributi. La vincitrice del concorso prenderà servizio il 13 giugno 2022 con un breve periodo di affiancamento al titolare.

Con il 01.01.2021 è vacante il posto di Agente di Polizia Municipale a causa del trasferimento per mobilità presso un altro Comune. Appena la normativa lo consentirà la volontà degli enti partecipanti alla convenzione della Polizia Locale "Avisio" (Givo, Lavis, Terre d'Adige) consiste nel bandire un concorso per reclutare le due persone; una delle quali sarà assunta dal Comuni di Givo.

Nel corso del 2022 l'Amministrazione auspica di poter proseguire il concorso per la sostituzione di un Operaio qualificato cessato dal servizio causa pensionamento. Il concorso, bandito alla fine del 2018, e non espletato in quanto l'Amministrazione aveva inteso valutare una diversa modalità di gestione del servizio idrico che avrebbe comportato l'eccedenza di tale figura, non può essere ripreso in quanto, per la disciplina dettata dall'art. 8 della L.P. 27/2010 e s.m. vigente, non avendo sostenuto la relativa spesa nel corso del 2019 non sussistono le condizioni.

Durante il 2022 l'Amministrazione intende individuare le modalità per coprire a tempo indeterminato il posto di Assistente amministrativo part-time presso l'ufficio Segreteria e attivare la relativa procedura.

In data 17.04.2022 è cessata dal servizio per pensionamento una Operatrice d'appoggio. Durante il 2022 l'Amministrazione valuterà le procedure più idonee per sostituire in via definitiva tale figura e attivare la relativa procedura.

Rimangono infine sempre possibili assunzioni a seguito di cessazioni dal servizio non previste o di sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto e qualsiasi altra possibilità prevista dal Codice degli Enti Locali.

Situazione al 01.01.2022	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA			COPERTI A TEMPO INDETERMINATO			COPERTI A TEMPO DETERMINATO
	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	Totale
Categoria e posizione economica							
A	2	1	3	2	1	3	0
B base	4	0	4	2	0	2	0
B evoluto	1	2	3	1	2	3	0

C base	5	1	6	2	0	2	2
C evoluto	2	2	4	2	2	4	0
D base	1	0	1	1	0	1	0
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
Segretario comunale	1	0	1	1	0	1	0
TOTALE	16	6	22	11	5	16	2

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO

macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente"

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
997.783,68	849.665,00	981.953,89	930.070,14	764.358,00	821.422,00	872.472,00	872.472,00

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA

Categoria	01.01.2021	01.01.2022	PREVISIONE AL 01.01.2023
A	3	3	3
B base	2	2	3
B evoluto	3	3	3
C base	2	2	4
C evoluto	4	4	4
D base	1	1	1
D evoluto	0	0	0
Segretario com.le	1	1	1
Totale	16	16	19

4. OBIETTIVI OPERATIVI, MISSIONI E PROGRAMMI

Di seguito vengono proposti gli obiettivi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento.

Nella definizione degli obiettivi, rimane obiettivo primario il contenimento della spesa corrente, in particolare quella relativa all'acquisizione di beni e servizi, conseguibile mediante la programmazione periodica delle acquisizioni ricorrenti ai sensi dell'art. 25 della L.P. 23/1990, l'adesione alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili da APAC, l'aggregazione, ove possibile, dei fabbisogni e degli acquisti di beni e servizi nell'ambito della gestione associata o comunque della convenzione stipulata con altre amministrazioni ai fini dell'art. 36 ter 1, comma 2, della L.P. 23/1990.

Va innanzitutto considerato che, visto il particolare momento storico, l'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di intervenire con misure atte a contrastare l'emergenza sanitaria Covid-19 ed i relativi impatti economici e sociali, nel rispetto della normativa vigente.

A) SERVIZI GENERALI

Per i servizi generali l'Amministrazione si propone come obiettivo il mantenimento considerevole del livello dei servizi esistenti, valutandone anche il possibile ampliamento. Il fattore principale, ovvero il punto cruciale, riguarda le risorse umane.

Anche il bilancio rimane il grande osservato nelle amministrazioni comunali. Il calo delle risorse che la Provincia destina al Comune, insieme all'aumento dei costi dell'energia e delle materie prime, deve essere accompagnato da un'attenta politica di contenimento dei costi. Viste le risorse stanziare dall'Unione Europea nell'ambito del PNRR, l'Amministrazione comunale, compatibilmente con le attività in corso e le risorse umane a disposizione, valuterà la possibilità di partecipare a specifici bandi.

Dal punto di vista operativo, l'Amministrazione ha attivato un nuovo sistema di telefonia VOIP che permette di ridurre i costi in relazione alle telefonate tra enti pubblici. Ad oggi il trasferimento è in fase di perfezionamento.

È stato approvato l'atto di indirizzo per la cessione di una delle due autovetture di proprietà del Comune.

Si valuterà la possibilità di sottoscrivere eventuali convenzioni con altri enti o soggetti al fine di effettuare alcuni servizi in forma associata.

Al fine di evitare la stesura dei verbali e incrementare l'accessibilità alle sedute consiliari, l'Amministrazione intende dotare la sala consiglio di un sistema audio/video registrazione e trasmissione streaming.

L'attività amministrativa verrà divulgata attraverso il sito internet, il bollettino comunale, il servizio dei messaggi sul telefonino, le newsletter, facebook, riunioni nelle varie frazioni del Comune ed eventuali proposte innovative.

L'Amministrazione si rende disponibile, compatibilmente con il carico di lavoro degli uffici, ad effettuare stage didattici presso la struttura comunale e a proseguire l'impegno preso con il tribunale in data 23.03.2011 per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità ai sensi del DM 26 marzo 2001.

Prosegue la collaborazione con l'ufficio del Difensore civico a tutela del cittadino.

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse umane da impiegare sono: personale addetto secondo le mansioni prevalenti Segretario comunale, n. 2 collaboratori contabili (n. 1 part time), n. 1 assistente contabile, n. 2 coadiutori amministrativi (n. 2 part time).

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse strumentali da utilizzare sono: strutture, arredi ed

attrezzature della sede comunale compresa n. 1 autovettura di servizio e l'utilizzo di beni di terzi.

B) SERVIZI DEMOGRAFICI E ALLE IMPRESE

Per i servizi demografici e alle imprese, l'Amministrazione si propone di raggiungere un elevato standard di qualità nell'erogazione del servizio, nonché facilitarne l'accesso dei cittadini. Per tale motivo è stato modificato l'orario di apertura dell'ufficio anagrafe e stato civile. Il personale dovrà inoltre puntare al continuo e costante aggiornamento professionale, per soddisfare le richieste dei cittadini e delle imprese.

In conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, un obiettivo del servizio sarà quello di continuare ad informare i cittadini sulle disposizioni in materia di autocertificazione e di autodichiarazione, e di incrementare l'utilizzo. Verranno gradualmente messi a disposizione dei cittadini dei servizi attivabili on-line, quali la prenotazione di appuntamenti per il rilascio della carta d'identità e di certificati.

Presso l'Anagrafe rimane attivo lo sportello per agevolare l'accesso dei cittadini alle procedure della pubblica amministrazione (prenotazione vaccinazioni per gli anziani, acquisizione SPID).

L'ufficio dovrà inoltre predisporre le necessarie misure organizzative per garantire il regolare svolgimento delle eventuali consultazioni elettorali o referendarie e per le rilevazioni statistiche.

Si prevede l'adeguamento del programma gestionale dello Stato civile per semplificare e rendere meno costosi i relativi adempimenti.

Si intende riorganizzare la gestione dei tre cimiteri mediante l'inserimento dei dati e delle planimetrie in un programma informatico e l'approvazione di un regolamento specifico.

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse umane da impiegare sono: n. 1 collaboratore amministrativo, n. 1 assistente amministrativo (part time). Nel quadro del possibile aumento dell'attività in materia di servizi alle imprese è previsto, ma non coperto, nella dotazione organica un posto di assistente amministrativo.

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse strumentali da utilizzare sono: dotazione degli uffici anagrafe/stato civile/elettorale e commercio.

C) SERVIZI ALLA PERSONA

Per quanto riguarda i servizi alla persona, nel 2022, verrà confermato il mantenimento dei servizi principali quale una priorità assoluta. L'Amministrazione si impegna a mettere a disposizione e manutentare i locali presenti nell'edificio comunale per il servizio ambulatoriale, di pediatra e il punto prelievi.

Continuerà la collaborazione con la scuola al fine di contribuire alla formazione di bambini e ragazzi.

Relativamente ai servizi educativi della prima infanzia, si intende mantenere attivo il dialogo con la Comunità della Valle di Cembra che, a partire dall'anno educativo 2018 – 2019, risulta essere il soggetto gestore di tale servizio.

Si continuerà con la realizzazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie degli edifici scolastici e si valuteranno le proposte

provenienti dal Dirigente scolastico. L'Amministrazione comunale intende insonorizzare la sala mensa della scuola primaria Giovo.

Particolare attenzione verrà data alla viabilità nella zona delle scuole nella fascia mattutina. L'Amministrazione intende inoltre continuare il servizio di vigilanza scolastica tramite l'istituzione dei "Nonni Vigili" presso il centro scolastico di Verla.

Anche nel 2022 l'Amministrazione intende organizzare le colonie estive per bambini e ragazzi e continuerà il sostegno ai giovani in ottica di politiche giovanili.

È intenzione dell'Amministrazione proseguire la positiva esperienza con l'Università della terza età e del tempo disponibile anche per il 2022.

Si manterrà la fattiva collaborazione con l'associazione di pubblica assistenza "Stella Bianca Valle di Cembra". Pur non essendo di competenza diretta del Comune, grande attenzione verrà posta sulla riorganizzazione distretti sanitari, monitorando la situazione con gli enti preposti. Visto il particolare momento di emergenza umanitaria, l'Amministrazione si impegna ad individuare le soluzioni possibili per sostenere ed aiutare queste persone in collaborazione con le Associazioni di volontariato.

La vigilanza del territorio al fine di contrastare eventuali vandalismi o delinquenze è attuata attraverso la collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri di Cembra e con il Corpo di Polizia Locale "Avisio". L'Amministrazione è intenzionata ad installare alcune telecamere sui punti nevralgici del territorio comunale soprattutto sulle vie principali in entrata ed uscita. Abbiamo una progettazione preliminare ed è stato affidato l'incarico per la predisposizione del progetto esecutivo al fine di poter poi installare questi utili strumenti di controllo.

Anche i vari regolamenti dovranno essere rivisti; tale servizio è necessario al fine di regolamentare non solo la viabilità, parcheggi e quant'altro, ma anche quale appoggio nella gestione del territorio (es. edilizia privata).

Durante il 2022 si attiverà il progetto occupazionale in lavori socialmente utili per accrescere l'occupazione e per il recupero sociale di persone deboli "intervento 3.3.D." (ex "Intervento 19") che verrà effettuato in collaborazione con il Comune di Lavis.

Durante il 2022 è intenzione dell'Amministrazione effettuare la manutenzione della viabilità agricola e forestale tramite l'affidamento ad una cooperativa, in alternativa al progetto "BIM-SOVA" che era stato attivato in passato. Questo percorso ci permetterà di individuare la soluzione migliore da intraprendere nei prossimi anni.

Pur con la riduzione delle risorse a disposizione continua il sostegno economico al mondo del volontariato attraverso l'erogazione dei contributi annuali sia alle nostre associazioni sportive e culturali diffuse sul territorio sia ad associazioni con valenza sovracomunale e sociale. L'Amministrazione inoltre intende, finché le risorse lo permetteranno, concedere la sede e le utenze alle associazioni locali.

Il Comune di Giovo è entrato a far parte del distretto famiglia della Valle di Cembra, e ha ricevuto il marchio Family. Nel corso del 2022 verranno attuate delle iniziative previste nel disciplinare di attribuzione del marchio. A livello turistico si sta cercando di sviluppare una serie di eventi legati al tema conduttore del distretto Famiglia del 2022.

Compatibilmente con la situazione sanitaria, verranno realizzate sia iniziative sportive, culturali e sociali sia incontri e manifestazioni riferiti a differenti tematiche al fine di coinvolgere e sensibilizzare la popolazione.

Continuerà il confronto e la collaborazione con la biblioteca, che rappresenta un punto di riferimento per lo sviluppo culturale dell'intera comunità.

Visto l'apparente miglioramento della situazione epidemiologica rispetto allo scorso biennio, l'Amministrazione intende valutare le modalità per l'affidamento della gestione del solo bar o dell'intero centro polifunzionale di Verla.

La gestione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, al fine di permettere l'utilizzo delle associazioni sportive locali, è

attualmente affidata ad un soggetto fino al 30 giugno 2022. L'Amministrazione intende valutare la soluzione migliore per continuare a permettere l'utilizzo delle palestre in orario extrascolastico.

I servizi di custodia e manutenzione del Centro Sportivo comunale di Masen (campi da calcio e relativi locali annessi) sono attualmente affidati ad un'associazione sportiva fino al 30 giugno 2022. L'Amministrazione, al verificarsi delle necessarie condizioni, intende proseguire nell'affidamento di tali servizi o, in alternativa, valutare la fattibilità della concessione degli impianti.

Al fine di efficientare il lavoro dell'ufficio tecnico, l'Amministrazione ha avviato l'iter per la digitalizzazione delle pratiche edilizie affidando l'incarico ad un'impresa del settore ed intende continuare con le successive fasi.

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse umane da impiegare sono: personale addetto secondo le mansioni prevalenti: 1 cuoca, n. 3 operatori d'appoggio, n. 1 collaboratore bibliotecario (part time). Per esigenze stagionali della scuola materna 1 operatore d'appoggio.

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse strumentali da utilizzare sono: 1 asilo nido, 1 scuola materna, 1 scuola elementare, 1 scuola media, 1 biblioteca, 1 palazzetto dello sport, pista atletica e impianto sportivo loc. Masen con le loro dotazioni, sale civiche, parchi giochi.

D) SERVIZI TECNICI GESTIONALI

Per i servizi tecnici gestionali il principale riferimento riguarda in particolar modo il piano delle opere pubbliche.

Per quanto riguarda la realizzazione del circuito per la corsa in località "Piani" di Masen, nel corso del 2022 verranno realizzati ulteriori migliorie all'impianto sportivo da parte dell'Atletica Valle di Cembra (soggetto concessionario). L'intervento è finanziato con risorse provenienti dalla Provincia Autonoma di Trento, dalla Comunità della Valle di Cembra e dal Comune di Giovo per quanto riguarda l'ultimazione degli spogliatoi.

Nel corso del 2022 si concluderà l'intervento richiesto dall'Amministrazione comunale e svolto dal Servizio per il Sostegno Occupazionale della PAT finalizzato a riqualificare l'intera area ubicata tra il circuito per la corsa e le prime case dell'abitato di Masen.

In seguito alle molteplici interlocuzioni con la P.A.T. alla quale è stato posto il problema della sicurezza riguardo la viabilità tra gli abitati di Verla e Mosana sulla S.S. n. 612, le problematiche inerenti alla sicurezza pedonale e alle dimensioni limitate della carreggiata, nel dicembre del 2021 tale intervento è stato finanziato ed inserito nel Programma delle opere pubbliche provinciale. Nel corso del 2022 andrà monitorato l'evolversi della situazione.

Relativamente alla chiusura del sentiero tra l'abitato di Mosana e la Chiesa di San Giorgio per problematiche caduta massi, il problema è stato posto all'attenzione della P.A.T. che ha stanziato dei fondi e ora dovrà programmare l'intervento.

Per quanto riguarda l'acquedotto intercomunale, il Comune di Giovo ha prestato particolare attenzione al problema, viste le nostre costanti criticità, e gran parte del Fondo strategico territoriale è stato convogliato su quest'opera. Tramite detti fondi la Comunità di Valle potrà realizzare un massiccio intervento di rifacimento delle tubazioni.

Per la viabilità pedonale, nel corso del 2022 si intende risolvere le problematiche al fine di poter realizzare il tratto mancante del marciapiede in via Tre Novembre a Verla.

Verranno ricercate le fonti di finanziamento per la realizzazione del marciapiede Ville – Valternigo e per la riqualificazione del

marciapiede a sbalzo in Via Tre Novembre a Verla.

Nel corso del 2022 verrà ultimata la valorizzazione dell'intero tracciato del sentiero del Dürer, in collaborazione con la Comunità della Valle di Cembra e i Comuni di Altavalle, Cembra-Lisignago, Segonzano, Salorno e Egna.

Nel corso del 2020 sono stati appaltati i lavori per la realizzazione del sentiero panoramico naturalistico sul fiume Avisio a cura del Comune di Lavis, quale ente capofila. Nel corso del 2022 i lavori verranno ultimati. Prossimamente si cercherà di coinvolgere anche il Comune di Trento per l'attraversamento del fiume Avisio e il proseguo del sentiero su tale Comune, creando un "anello".

A seguito del progetto preliminare eseguito nel 2019 e la successiva variazione della destinazione d'uso dell'edificio, si procederà con le ulteriori fasi progettuali o con il coinvolgimento diretto di altri soggetti per la trasformazione a "Cohousing" dell'ex asilo a Palù permettendo così alle parti fragili, non autosufficienti e con disabilità della società di incontrarsi contrastando la solitudine vivendo in maniera più sicura e serena la propria età tramite un percorso di "welfare generativo". A seguito della riqualificazione della struttura a Cohousing l'Amministrazione intende rendere fruibile l'attiguo parco a tutta la popolazione.

Nel corso del 2022 l'Amministrazione intende affidare una progettazione riferita alla riqualificazione dell'ex asilo di Verla e degli adiacenti spazi comunali.

Relativamente all'edificio ex scuole di Mosana, l'intenzione è di riqualificare l'immobile mantenendo uno spazio pubblico da utilizzare come attualmente.

Nel corso del 2022 verrà messo in sicurezza, tramite la posa di una ringhiera/parapetto, un tratto di percorso pedonale che porta dalla piazza principale del paese di Mosana fino in prossimità della fermata delle autocorriere.

Nel 2022 l'Amministrazione intende effettuare una valutazione circa il potenziale acquisto di beni immobili al fine di migliorare la viabilità all'interno dell'abitato di Palù.

In generale, l'Amministrazione intende valutare eventuali criticità legate alla sicurezza pedonale, alla viabilità e alla situazione parcheggi all'interno dei centri abitati e del territorio. Particolare attenzione sarà posta sul possibile miglioramento degli spazi contigui ai centri abitati, a vantaggio della popolazione. L'Amministrazione intende valutare eventuali possibilità per la realizzazione di ulteriori spazi parcheggio a disposizione della cittadinanza.

L'Amministrazione riporrà grande attenzione nella manutenzione dei parchi pubblici e degli impianti sportivi, valutando anche possibili implementazioni e migliorie.

Nel corso del 2022 si intende sostituire parte della recinzione del campo da calcio in erba naturale di Masen e contestualmente installare delle protezioni nei punti più pericolosi.

Nel corso del 2022 l'Amministrazione intende appaltare i lavori riguardanti la riqualificazione degli impianti illuminazione pubblica di Ville e Verla e la realizzazione di due nuovi impianti di illuminazione pubblica in località Pian di Castello e a Maso San Valentino.

Verranno valutati i dati del monitoraggio per quanto riguarda i consumi di due linee elettriche di pubblica illuminazione, dove è stata applicata una tecnologia diversa. Si prevede inoltre di integrare alcuni punti luce mancanti sul territorio.

L'Amministrazione intende valutare la possibilità di riqualificare ulteriori impianti di illuminazione pubblica ed edifici pubblici per l'efficientamento energetico degli stessi.

Verrà valutata la possibilità di dotare il nostro territorio di infrastrutture e strumenti volti alla promozione della mobilità sostenibile. Nel corso del 2022 saranno installate sul territorio alcune colonnine di ricarica per le bici elettriche.

Nel corso del 2022 è stato conferito mandato alla Comunità della Valle di Cembra per la progettazione del tratto che attraversa

il Comune di Giovo della "Cicloavvia" come collegamento tra le Valli dell'Avisio e la Valle dell'Adige.

Durante il 2022 l'Amministrazione intende posizionare alcuni dissuasori e speed-check sulle strade del territorio.

L'Amministrazione comunale perseguirà l'obiettivo di dotare il territorio della connessione internet veloce sulla base della convenzione da delibera di Giunta nr. 27 del 4 aprile 2018 valutando inoltre la possibilità di attivare ulteriori iniziative di carattere sovracomunale volte ad incrementare il servizio internet.

Nel corso del 2021 sono iniziati i lavori da parte di Novareti per la realizzazione di una cabina Remi e le relative opere infrastrutturali atte a potenziare la distribuzione del gas metano nelle Valli dell'Avisio creando una rete ad anello. Nel corso del 2022 verranno completati i lavori di miglioramento statico e allargamento della strada di accesso alle cave di Ceola.

L'Amministrazione intende predisporre delle progettazioni per incrementare la risorsa idrica potabile. Al fine di ridurre il consumo di acqua potabile, l'Amministrazione comunale intende sviluppare dei ragionamenti, in collaborazione con i consorzi di miglioramento fondiario, per il recupero di eventuali risorse idriche finalizzate all'irrigazione di orti, giardini e campagne.

Continuerà la collaborazione con i quattro Consorzi di miglioramento fondiario, per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade interpoderali comunali e delle relative strutture e infrastrutture accessorie.

Si sosterrà il progetto intrapreso dal comitato Viticoltori Valle di Cembra (Vi.Va.Ce.) per valorizzare e far conoscere il nostro particolare territorio a livello nazionale e internazionale.

Durante il 2022 verrà realizzata, tramite il Servizio Forestale, una pista forestale "Val delle Radis" in prossimità della strada che porta al rifugio Sauch.

L'Amministrazione intende affrontare la tematica relativa all'area ex Salesiani tramite strumenti urbanistici adeguati e previsti dalla normativa, appena verrà presentata la nuova proposta dei privati.

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse umane da impiegare sono: n. 1 Funzionario tecnico, n. 2 assistenti tecnici, n. 2 operai specializzati (1 ulteriore operaio specializzato è previsto in pianta organica).

Per il raggiungimento dei sopraelencati obiettivi operativi, le risorse strumentali da utilizzare sono: dotazioni dell'ufficio tecnico, del magazzino e del cantiere comunale oltre all'utilizzo temporaneo di beni di terzi.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	524.042,00	43.2%	530.642,00	54.67%	530.642,00	54.67%
Imposte e tasse a carico dell'ente	54.600,00	4.5%	54.600,00	5.63%	54.600,00	5.63%
Acquisto di beni e servizi	259.555,00	21.4%	260.255,00	26.81%	260.255,00	26.81%
Trasferimenti correnti	22.878,00	1.89%	22.878,00	2.36%	22.878,00	2.36%
Interessi passivi	1.000,00	0.08%	1.000,00	0.1%	1.000,00	0.1%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.500,00	0.12%	1.500,00	0.15%	1.500,00	0.15%
Altre spese correnti	66.703,00	5.5%	66.703,00	6.87%	66.703,00	6.87%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	176.100,00	14.52%	33.000,00	3.4%	33.000,00	3.4%
Contributi agli investimenti	1.500,00	0.12%		0%		0%
Altre spese in conto capitale	105.100,00	8.66%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.212.978,00		970.578,00		970.578,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	22.500,00	22.08%	42.600,00	36.46%	42.600,00	36.46%
Acquisto di beni e servizi	71.925,00	70.57%	72.225,00	61.82%	72.225,00	61.82%
Trasferimenti correnti	2.000,00	1.96%	2.000,00	1.71%	2.000,00	1.71%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	5.500,00	5.4%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	101.925,00		116.825,00		116.825,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	150.520,00	36.83%	159.670,00	45.29%	159.670,00	45.29%
Acquisto di beni e servizi	187.405,00	45.85%	187.405,00	53.15%	187.405,00	53.15%
Trasferimenti correnti	5.500,00	1.35%	5.500,00	1.56%	5.500,00	1.56%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	65.280,00	15.97%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	408.705,00		352.575,00		352.575,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	34.405,00	41.92%	34.405,00	55.25%	34.405,00	55.25%
Acquisto di beni e servizi	15.870,00	19.34%	15.870,00	25.48%	15.870,00	25.48%
Trasferimenti correnti	20.000,00	24.37%	12.000,00	19.27%	12.000,00	19.27%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.000,00	9.75%		0%		0%

Contributi agli investimenti	3.800,00	4.63%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	82.075,00		62.275,00		62.275,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	27.200,00	32.88%	27.200,00	68.43%	27.200,00	68.43%
Trasferimenti correnti	17.520,00	21.18%	12.550,00	31.57%	12.550,00	31.57%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	35.000,00	42.31%		0%		0%
Contributi agli investimenti	3.000,00	3.63%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	82.720,00		39.750,00		39.750,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	2.200,00	28.57%	2.200,00	28.57%	2.200,00	28.57%
Trasferimenti correnti	500,00	6.49%	500,00	6.49%	500,00	6.49%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	64.94%	5.000,00	64.94%	5.000,00	64.94%
TOTALE MISSIONE	7.700,00		7.700,00		7.700,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	165.520,00	65.79%	165.520,00	79.94%	165.520,00	79.94%
Trasferimenti correnti	21.525,00	8.56%	21.525,00	10.4%	21.525,00	10.4%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	45.000,00	17.89%	20.000,00	9.66%	20.000,00	9.66%
Contributi agli investimenti	19.551,00	7.77%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	251.596,00		207.045,00		207.045,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	89.955,00	8.17%	105.155,00	32.15%	105.155,00	32.15%
Acquisto di beni e servizi	173.900,00	15.8%	173.900,00	53.17%	173.900,00	53.17%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	5.000,00	0.45%	5.000,00	1.53%	5.000,00	1.53%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	816.545,00	74.2%	23.000,00	7.03%	23.000,00	7.03%
Contributi agli investimenti	15.000,00	1.36%	20.000,00	6.12%	20.000,00	6.12%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.100.400,00		327.055,00		327.055,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Trasferimenti correnti	3.000,00	54.37%	3.000,00	100%	3.000,00	100%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	2.518,00	45.63%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	5.518,00		3.000,00		3.000,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M012

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	45.780,00	47.98%	43.980,00	50.19%	43.980,00	50.19%
Trasferimenti correnti	40.642,00	42.59%	40.642,00	46.38%	40.642,00	46.38%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	9.000,00	9.43%	3.000,00	3.42%	3.000,00	3.42%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	95.422,00		87.622,00		87.622,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M013

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	3.300,00	100%	3.300,00	100%	3.300,00	100%
TOTALE MISSIONE	3.300,00		3.300,00		3.300,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M014

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Trasferimenti correnti	29.373,00	100%		0		0
TOTALE MISSIONE	29.373,00					

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M017

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	1.205,00	100%	1.205,00	100%	1.205,00	100%
TOTALE MISSIONE	1.205,00		1.205,00		1.205,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	31.140,00	100%	15.983,00	100%	15.983,00	100%
TOTALE MISSIONE	31.140,00		15.983,00		15.983,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M050

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	41.265,00	100%	41.265,00	100%	41.265,00	100%
TOTALE MISSIONE	41.265,00		41.265,00		41.265,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M060

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	487.000,00	100%	487.000,00	100%	487.000,00	100%
TOTALE MISSIONE	487.000,00		487.000,00		487.000,00	

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	95.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00
02	Segreteria generale	155.453,00	0,00	56.350,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.903,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	85.893,00	54.500,00	12.420,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	153.813,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	52.005,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	53.705,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	100,00	32.000,00	21.608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.708,00
06	Ufficio tecnico	128.605,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283,00	130.988,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	88.086,00	0,00	4.030,00	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.786,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
11	Altri servizi generali	14.000,00	0,00	54.355,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.420,00	134.775,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	524.042,00	54.600,00	259.555,00	22.878,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.500,00	66.703,00	930.278,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	22.500,00	0,00	71.925,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.425,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	22.500,00	0,00	71.925,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.425,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	150.520,00	0,00	75.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226.320,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	111.605,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.105,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	150.520,00	0,00	187.405,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	343.425,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	34.405,00	0,00	15.870,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.275,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	34.405,00	0,00	15.870,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.275,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	27.200,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.200,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	2.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.520,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	27.200,00	17.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.720,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	2.200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	2.200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	9.000,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.200,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	151.620,00	21.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.945,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	165.520,00	21.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.045,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	89.955,00	0,00	173.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	268.855,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	89.955,00	0,00	173.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	268.855,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	14.080,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.080,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	4.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	25.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.000,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	450,00	42,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	492,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.250,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	45.780,00	40.642,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.422,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	29.373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.373,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	29.373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.373,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	1.205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.205,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	1.205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.205,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.978,00	30.978,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162,00	162,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.140,00	31.140,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	821.422,00	54.600,00	953.860,00	162.938,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.500,00	102.843,00	2.098.163,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	40.500,00	0,00	0,00	100.000,00	140.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	97.400,00	0,00	0,00	5.100,00	102.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	6.200,00	1.500,00	0,00	0,00	7.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	176.100,00	1.500,00	0,00	105.100,00	282.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	56.280,00	0,00	0,00	0,00	56.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	65.280,00	0,00	0,00	0,00	65.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	8.000,00	3.800,00	0,00	0,00	11.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sport e tempo libero	0,00	35.000,00	3.000,00	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	35.000,00	3.000,00	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	15.000,00	9.551,00	0,00	0,00	24.551,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	45.000,00	19.551,00	0,00	0,00	64.551,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	816.545,00	15.000,00	0,00	0,00	831.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	816.545,00	15.000,00	0,00	0,00	831.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	2.518,00	0,00	0,00	2.518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	2.518,00	0,00	0,00	2.518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	1.159.925,00	50.869,00	0,00	105.100,00	1.315.894,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	95.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00
02	Segreteria generale	155.453,00	0,00	56.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.303,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	85.893,00	54.500,00	12.420,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	153.813,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	52.005,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	53.705,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	100,00	32.000,00	21.608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.708,00
06	Ufficio tecnico	136.705,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283,00	139.088,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	88.086,00	0,00	4.030,00	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.786,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
11	Altri servizi generali	12.500,00	0,00	54.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.420,00	133.575,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	530.642,00	54.600,00	260.255,00	22.878,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.500,00	66.703,00	937.578,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	42.600,00	0,00	72.225,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.825,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	42.600,00	0,00	72.225,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.825,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	159.670,00	0,00	75.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.470,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	111.605,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.105,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	159.670,00	0,00	187.405,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	352.575,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	34.405,00	0,00	15.870,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.275,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	34.405,00	0,00	15.870,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.275,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	27.200,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.200,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	2.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	27.200,00	12.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.750,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	2.200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	2.200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	9.000,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.200,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	151.620,00	21.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.945,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	165.520,00	21.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.045,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	105.155,00	0,00	173.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	284.055,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	105.155,00	0,00	173.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	284.055,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	14.080,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.080,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	2.200,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.200,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	25.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.000,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	450,00	42,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	492,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.250,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	43.980,00	40.642,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.622,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	1.205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.205,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	1.205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.205,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.821,00	15.821,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162,00	162,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.983,00	15.983,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	872.472,00	54.600,00	953.060,00	120.595,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.500,00	87.686,00	2.090.913,00

Pag.

4

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	23.000,00	20.000,00	0,00	0,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	23.000,00	20.000,00	0,00	0,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	84.000,00	20.000,00	0,00	0,00	104.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	95.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00
02	Segreteria generale	155.453,00	0,00	56.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.303,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	85.893,00	54.500,00	12.420,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	153.813,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	52.005,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	53.705,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	100,00	32.000,00	21.608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.708,00
06	Ufficio tecnico	136.705,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283,00	139.088,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	88.086,00	0,00	4.030,00	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.786,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
11	Altri servizi generali	12.500,00	0,00	54.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.420,00	133.575,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	530.642,00	54.600,00	260.255,00	22.878,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.500,00	66.703,00	937.578,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	42.600,00	0,00	72.225,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.825,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	42.600,00	0,00	72.225,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.825,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	159.670,00	0,00	75.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.470,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	111.605,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.105,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	159.670,00	0,00	187.405,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	352.575,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	34.405,00	0,00	15.870,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.275,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	34.405,00	0,00	15.870,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.275,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	27.200,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.200,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	2.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	27.200,00	12.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.750,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	2.200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	2.200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	9.000,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.200,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	151.620,00	21.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.945,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	165.520,00	21.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.045,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	105.155,00	0,00	173.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	284.055,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	105.155,00	0,00	173.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	284.055,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
 Esercizio finanziario2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	14.080,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.080,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	2.200,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.200,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	25.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.000,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	450,00	42,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	492,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.250,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	43.980,00	40.642,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.622,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	1.205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.205,00

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	1.205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.205,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.821,00	15.821,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162,00	162,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.983,00	15.983,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	872.472,00	54.600,00	953.060,00	120.595,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.500,00	87.686,00	2.090.913,00

Pag.

4

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	23.000,00	20.000,00	0,00	0,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	23.000,00	20.000,00	0,00	0,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											

COMUNE DI GIOVO

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	84.000,00	20.000,00	0,00	0,00	104.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00